

# Tema 2

## Herramientas de creación de presentaciones.

DISEÑO Y CREACIÓN DE PRESENTACIONES EFICACES: RECURSOS Y HERRAMIENTAS.



Proyecto  
OpenCourseWare-UNIA  
(ocw.unia.es)



**Autoras**

Camino López García  
Marian Jiménez Ocaña



## ÍNDICE

### Introducción

### Objetivos

### Contenidos

1. Breve introducción contextual
  - 1.1. El antiguo enfoque de Power Point.
  - 1.2. El nuevo enfoque con las Infografías
  - 1.3. El nuevo enfoque desde la interactividad. Genially.
  - 1.4. El enfoque desde la visualización de contenidos: Prezi.
  - 1.5. Enfoque de las presentaciones desde la linealidad diseñada: Power Point.
2. Creación de dispositivas con Power Point.
  - 2.1. Un repaso por el entorno de Power Point.
  - 2.2. Funcionalidades de Power Point.
3. Creación de infografías con Piktochart.
  - 3.1. Definición, uso y ventajas de la creación de infografías.
    - 3.1.1. ¿Para qué sirven las infografías?
    - 3.1.2. Utilidades.
    - 3.1.3. Ventajas de utilizar infografías.
  - 3.2. Pensar visualmente para crear infografías.
  - 3.3. Como crear una infografía con Piktochart.
  - 3.4. Herramientas alternativas a Piktochart.
4. Vídeos animados con Powtoon.
  - 4.1. Primeros pasos en Powtoon.
  - 4.2. Repaso por el entorno de Powtoon.
  - 4.3. Funcionalidades de Powtoon.
  - 4.4. Exportar un archivo de Powtoon con cuenta gratuita.
5. Diseño de presentaciones con Prezi.
  - 5.1. Definición, uso y ventajas de utilizar Prezi para presentaciones.
  - 5.2. Como crear una presentación en Prezi.

### Referencias Bibliográficas



## INTRODUCCIÓN

Crear una presentación y prepararnos para realizar la oratoria no es tarea fácil. Hay muchas formas de hacerlo, y cada una de ellas demanda una serie de **habilidades y competencias** en el creador de dicha presentación.

No solo es necesario saber manejar el programa de ordenador que se necesite para crear esa presentación, sino que las habilidades personales determinarán el alcance tanto a nivel de **calidad como de creatividad del producto final**.

Antiguamente, e incluso hoy día en algunos casos, cuando hablamos de la creación de presentaciones a través de Power Point visualizamos directamente **trabajos llenos de contenido en forma de letra**, con alguna imagen ilustrativa y si se quiere sorprender a la audiencia con incluso algún efecto de transición o sonido.

Pero hoy día crear una presentación ya no es lo que era. **Mostrar el contenido** del que queremos hablar de forma escrita **a modo de guión** para leerlo mientras se muestra el Power Point ya no es una opción, ni siquiera para este programa. Power Point es uno de los primeros programas de creación de presentaciones. Ha ido evolucionando a lo largo de los años, **volviéndose cada vez más visual**, ya que actualmente el enfoque de todas las herramientas para creación de presentaciones (como ya veremos en este tema) y el objetivo final de las mismas debe ser ese: **la transmisión de contenido a través del lenguaje visual**.

Vamos a hacer un repaso breve sobre el enfoque de varias herramientas y a explicar las funcionalidades de Power Point, Piktochart, Powtoon y Prezi.



## OBJETIVOS

Por tanto, los objetivos para este tema son:

Objetivos generales:

- Comprender la evolución de las presentaciones.
- Conocer los diferentes enfoques en materia de presentaciones
- Profundizar en cada una de las herramientas expuestas.
- Aprender a gestionar y crear en cada una de las herramientas.

Objetivos específicos:

- Conocer el uso y las posibilidades que ofrece el diseño de infografías.
- Descubrir como pensar visualmente (*visual thinking*) para crear infografías.
- Conocer las utilidades de la herramienta Powtoon.
- Aplicar la técnica del *storytelling* a la herramienta Prezi.

## CONTENIDOS

### 1. Breve introducción contextual

#### 1.1. El antiguo enfoque de Power Point.

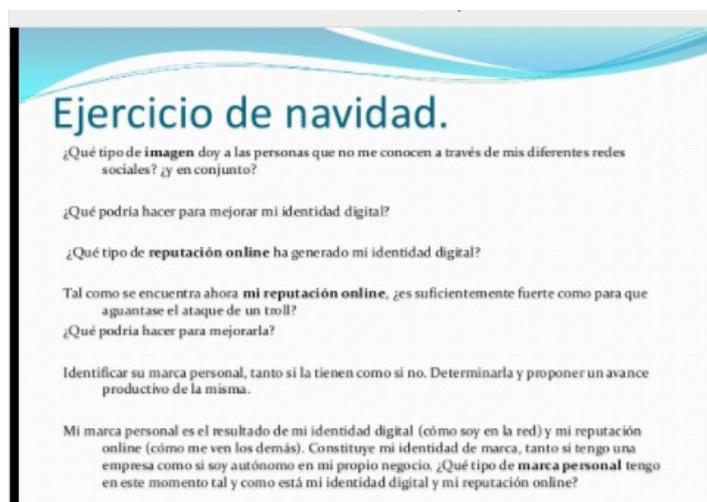
La mayor parte de las presentaciones que hemos visto creadas con Power Point priman el **texto como desarrollo de contenido antes que la imagen, como representativa del mismo**. La imagen es mostrada como complemento del texto, para ilustrar aquella idea que se quiere transmitir.

Esta práctica nos ha llevado a “sufrir” presentaciones **cuyos slides estaban llenos de texto**, haciéndose interminable la espera para llegar a la conclusión del contenido.

Un ejemplo de este tipo de presentaciones es la siguiente imagen, que contiene un slide de una presentación realizada con el programa Power Point:

#### **ej** ejemplo

Un ejemplo es la siguiente imagen, que contiene un slide de una presentación:



Fuente: Camino López on Slideshare ( <https://goo.gl/vZk8aA> )



importante

---

Algo que hemos aprendido es que este enfoque no es el correcto. La imagen que se genera es tediosa visualmente, repetitiva, carente de impacto visual y poco formativa.

Entonces, ¿qué enfoque se nos está pidiendo hoy en día? Vamos a visualizar algunas de las herramientas de creación de presentaciones que hoy en día están teniendo un gran éxito, para comprender cuál es la línea en la que debemos enfocarnos para crear nuestras presentaciones con Power Point.

## 1.2. El nuevo enfoque con las Infografías

Una de las modas en presentación de contenido que más está calando en Internet es el formato infografía.

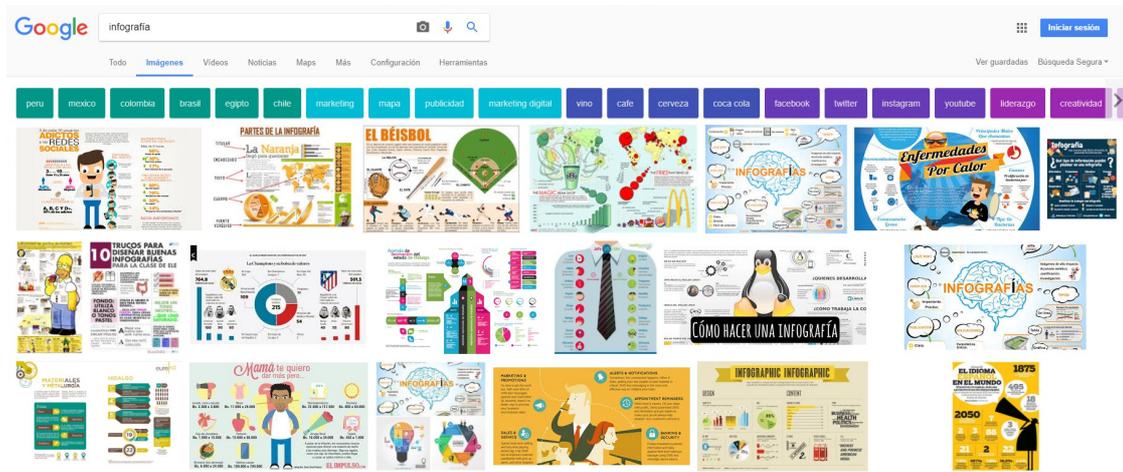


definición

---

Según la Wikipedia, *“La infografía es una representación visual informativa o [diagrama](#) de [textos](#) escritos que en cierta manera resume o explica figurativamente; en ella intervienen diversos tipos de [gráficos](#) y [signos](#) no lingüísticos y lingüísticos ([pictogramas](#), [ideogramas](#) y [logogramas](#)) formando descripciones, secuencias expositivas, argumentativas o narrativas e incluso interpretaciones. La presentación gráfica figurativa envuelve o glosa los textos y puede o no adoptar la forma de una secuencia animada incluso con sonidos. De intención ante todo didáctica, la infografía nació como un medio de transmitir [información](#) gráficamente de forma más dinámica, viva e imaginativa que la meramente tipográfica. A los documentos elaborados con esta técnica se los denomina infogramas.”*

Si buscamos en Google Imágenes la palabra “Infografía” nos devuelve un concepto de muestra de información totalmente diferente a lo que hasta ahora estábamos acostumbrados.



Fuente: Google Imágenes.

Como podemos ver, nos muestra una serie de contenidos de formato único, que muestran una imagen enriquecida con un diseño gráfico muy marcado, iconografía y breves textos. Este concepto es el enfoque más visual que hoy día podemos encontrar en Internet. Claro, dista mucho del que anteriormente hemos analizado con Power Point.

Programas de uso gratuito online como **Piktochart** y **Canva** son los más utilizados para obtener estos resultados.

Pero este no es el único enfoque visual que hoy día se está manejando. Existen otros más cercanos a la creación de una presentación tipo Power Point, pero vinculados a este enfoque visual, e incluso interactivo.

### 1.3. El nuevo enfoque desde la interactividad. Genialy.

Un creador de presentaciones a caballo entre Power Point y la creación de infografías es Genialy. Se trata de un programa con versión gratuita online que facilita la creación tanto de pósters visuales interactivos como de presentaciones lineales también interactivas.

El potencial de esta herramienta reside en la interactividad, la cual hace el efecto de que nuestra presentación “cobre vida”.

Un ejemplo lo podemos ver si pinchamos en el siguiente enlace. No se puede visualizar tan solo como una imagen ya que se trata de una imagen interactiva:



Fuente ( <https://goo.gl/7JQ9P2> )

Como podemos ver si pinchamos en el enlace, esa imagen estática que hemos aportado en este contenido se puede visualizar interactiva: las burbujitas de arriba aparecen y desaparecen, los iconos de los laterales son interactivos... En esa misma página web encontramos otros ejemplos que ilustran la forma de trabajar y enriquecer otros contenidos.

Aunque este recurso es como un Power Point animado, existen otros programas que actualmente están siendo muy admirados y que pretenden crear presentaciones más o menos lineales a través de la visualización del contenido de un modo diferente.

#### 1.4. El enfoque desde la visualización de contenidos: Prezi.

Una de las herramientas que más está evolucionando es Prezi. Se trata de un programa online que facilita la creación de presentaciones a través de plantillas de imágenes que tienen integrado un contenido.

La clave de este programa es cómo muestra los contenidos. Estos se visualizan en su última versión a través de contenidos interactivos, algunos alcanzados por medio del zoom y otros gracias al efecto de aparecer y desaparecer o solapado.

La gran diferencia de este programa con el de Power Point es el entorno de trabajo. Mientras que Power Point ofrece la creación de contenido a través de slides lineales, Prezi muestra primero una vista general del contenido, al cual uno se va acercando a través del zoom. Una vez dentro de un contenido se puede acceder a más informa-

ción gracias a los slides o zoom, y volar de un contenido a otro sin que el orden sea el establecido desde un comienzo.



La principal idea que transmite Prezi frente a Power Point es que no necesitamos decidir el orden de la presentación desde el momento de la creación de su contenido, sino que podemos hacerlo incluso mientras estamos presentando.

Todas estas posibilidades que aportan tanto las infografías como Genialy o Prezi realmente nos dan un enfoque muy diferente de cómo crear presentaciones. No obstante, comprender esta nueva línea de trabajo nos ayudará a modernizar nuestro trabajo en Power Point, herramienta con grandes posibilidades en el diseño gráfico.

### 1.5. Enfoque de las presentaciones desde la linealidad diseñada: Power Point.

Una de las grandes maravillas de trabajar con Power Point es que es un programa que casi todo el mundo conoce. Esto hace que su manejo sea rápido y eficiente. Ahora solo tenemos que pensar en cómo modernizarlo para que las presentaciones resultantes del mismo se adapten a las necesidades visuales del público.

Para ello debemos tener en cuenta una clave fundamental: crear contenidos basados en lo visual, y no en lo textual.

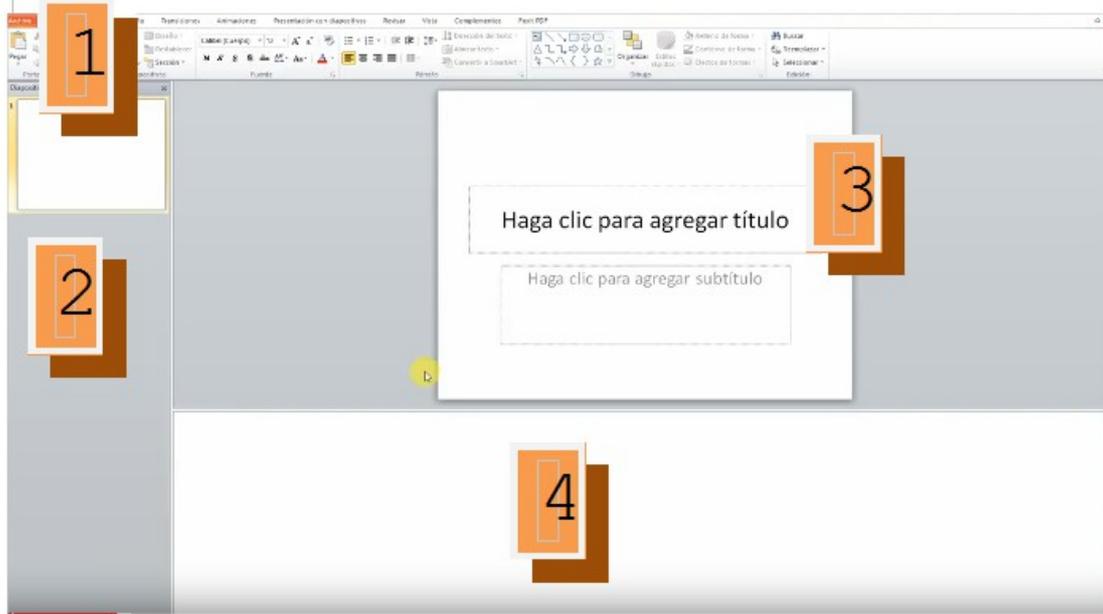


Fuente: Slideshare ( <https://goo.gl/KrzYd5> )

## 2. Creación de diapositivas con Power Point

### 2.1. Un repaso por el entorno de Power Point.

El espacio de trabajo de Power Point se compone de 4 zonas:



1. La primera corresponde a la barra de herramientas superior, donde se encuentran la mayor parte de las funcionalidades de Power Point. Nos recuerda mucho al programa Word, pero con botones específicos para el diseño de presentaciones.
2. La segunda zona es la visualización de cada slide, a través de su conjunto. Nos permite ver cómo va quedando el diseño general del conjunto de las diapositivas, mientras seleccionamos una para ir diseñándola. También es el espacio de creación y duplicación o eliminación de slides.
3. La tercera zona hace referencia al espacio de diseño en sí mismos. Es aquí donde vamos a diseñar cada slide, tanto a nivel de texto como de imagen y objetos.
4. La cuarta zona es muy especial y desconocida. Es el espacio de creación de notas. Es un entorno que solo se ve durante la creación de la presentación, pero que se queda oculto de forma automática cuando estamos presentando. De este modo, podemos realizar anotaciones acerca de qué se va a hablar en cada una de las



diapositivas, o simplemente notas de qué contenido pueda faltar. Sin que ello se exponga a la audiencia.

Estos son los principales espacios a tener en cuenta a la hora de familiarizarse con el programa Power Point. Una vez que se tienen claros es sencillo ponerse a editar y crear presentaciones.

## 2.2. Funcionalidades de Power Point.

Lo que hace característico a Power Point es el potente creador de texto, integración de imagen y objetos que tiene. Además cuenta con un espacio de slides prediseñados que pueden ayudar mucho a cualquier principiante a crear una presentación bastante aparente.

En este apartado vamos a conocerlos:

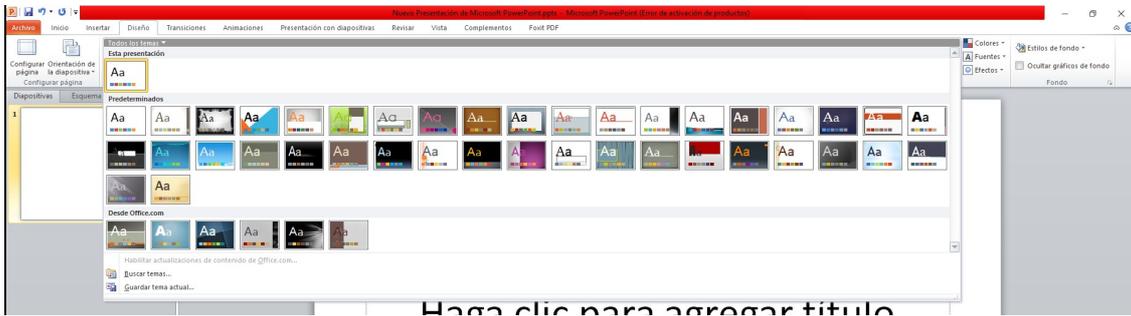
- a) Integración de texto y diseño del mismo. Nos recuerda mucho al espacio de Word. En este mismo espacio superior podemos encontrar el panel para integrar objetos.



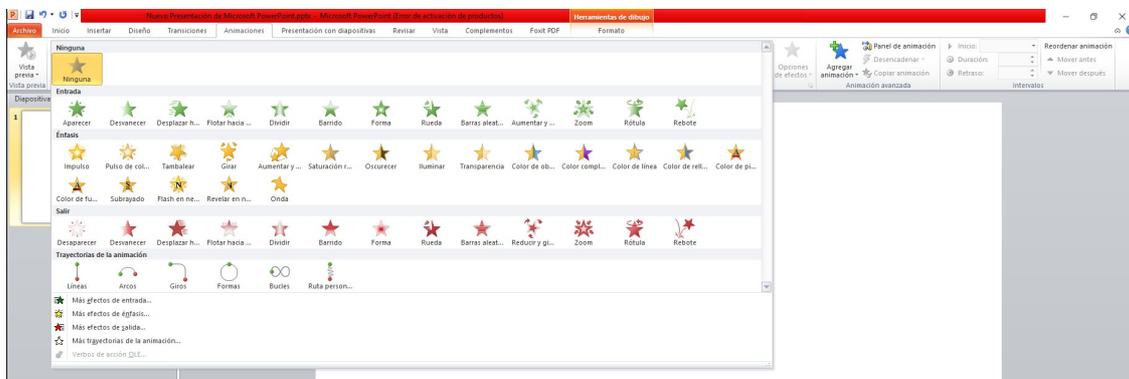
- b) Espacio para diseño de objetos y letras. En esta zona se puede diseñar tanto el relleno de la forma y texto, como su contorno y determinados efectos visuales.



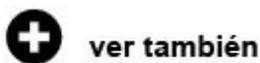
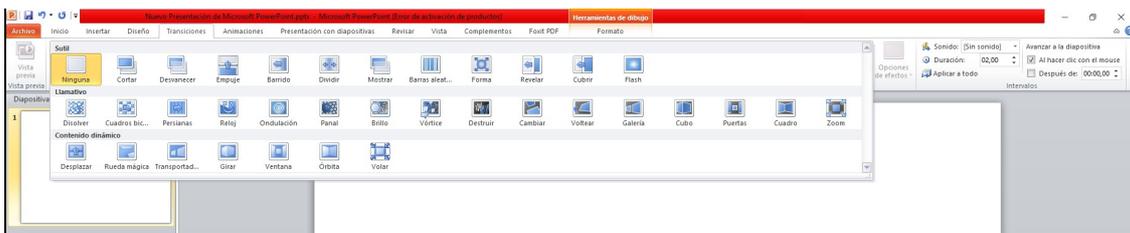
- c) Diseño de diapositivas: en este espacio podremos encontrar prediseños muy interesantes del propio Power Point, que nos darán un fondo para los slides.



d) Espacio de animaciones de objetos e imágenes en cada slide.



e) Espacio para la creación de transiciones entre cada una de las diapositivas.



A través del siguiente vídeo se podrá visualizar de forma más eficaz cada uno de los entornos anteriormente expuestos, viendo prácticas de sus funcionalidades, aportando consejos y buenas prácticas. <https://goo.gl/oJbQ4U>



### 3. Creación de infografías con Piktochart.

#### 3.1. Definición, uso y ventajas de la creación de infografías.

Las infografías son uno de los elementos visuales que funcionan mejor en la actualidad para la presentación y exposición de contenidos. A continuación comprobaremos como las infografías nos permiten informar de una forma más rápida y atractiva, para llegar a nuestros alumnos.



#### definición

La infografía consiste en resumir y simplificar una determinada información, representándola mediante gráficos y diseños que faciliten el entendimiento de esa información al usuario. En una infografía intervienen los diagramas (serie de gráficos encargados de enlazar las relaciones y variaciones que presentan las partes de un hecho), pictogramas (dibujos que hacen referencia a una acción) e ideogramas (símbolos que interpretan una palabra o acción), además de textos breves que dan sentido y/o acompañan a los elementos gráficos.

##### 3.1. 1. ¿Para qué sirven las infografías?

El objetivo principal de las infografías es **llegar de una forma más rápida y directa a la mayor audiencia posible**. Hoy día, nuestra ajetreada vida y la excesiva información en Internet imposibilita que nos relajemos en leer cualquier artículo que encontramos en Twitter, echar un vistazo a un periódico digital o leer la entrada de un blog en el cual estemos suscritos. Según los datos que recopila Luis Marán (2017) en su blog [luismaran.com](http://luismaran.com):

- El contenido visual es 40 veces más probable que se comparta en las redes sociales que otros tipos de contenido. (Buffer, 2014)
- Los artículos con una imagen cada 75-100 palabras tienen el doble de “shares” que los artículos con menos imágenes. (Buzzsumo, 2015)
- 71% de los marketers en línea utilizan activos visuales en su marketing en medios sociales. (Social Media Examiner, 2015)
- Los investigadores descubrieron que las imágenes a color aumentan la disposición de las personas a leer un contenido en un 80%. (Xerox, 2014)
- La investigación ha demostrado que cuando la gente escucha información, es probable que recuerden sólo el 10% de esa información tres días después.



Sin embargo, si una imagen relevante es emparejada con esa misma información, la gente retiene el 65% de la información tres días después. (LifeLearn, 2015)

- **Las infografías obtienen 3 veces más “likes” y “shares” en las redes sociales que cualquier otro tipo de contenido.** (Mass Planner, 2015)

*Datos*



*Selección*



*Agrupación*



*Presentación visual*



Fuente: <https://goo.gl/2gmzNu>

Por eso las infografías suponen una herramienta idónea para exponer contenidos extensos, procesos, relaciones o temáticas teóricas de forma atractiva. En la actualidad muchos profesionales diseñan infografías en congresos y jornadas para publicar pósters sobre investigaciones.

### **en resumen**

Las infografías solucionan la infoxicación que sufrimos cada día, resumiendo un contenido de forma gráfica y visual. Según Zabisco, el 40% de las personas



responderá mejor a la información visual que al texto plano, además de mencionar que el 90% de la información transmitida al cerebro, es visual. Por esta razón las infografías deben ser tenidas en cuenta para presentar contenidos en clase.

Resumiendo:

- Las infografías son uno de los contenidos más virales.
- Facilitan la presentación de contenidos extensos y complejos.
- Sirven como material de apoyo.

### 3.1.2. Utilidades.

Las utilidades de las infografías son infinitas, podemos diseñar desde currículums atractivos a esquematizar sucesos de la historia que los alumnos pueden visualizar en un instante.

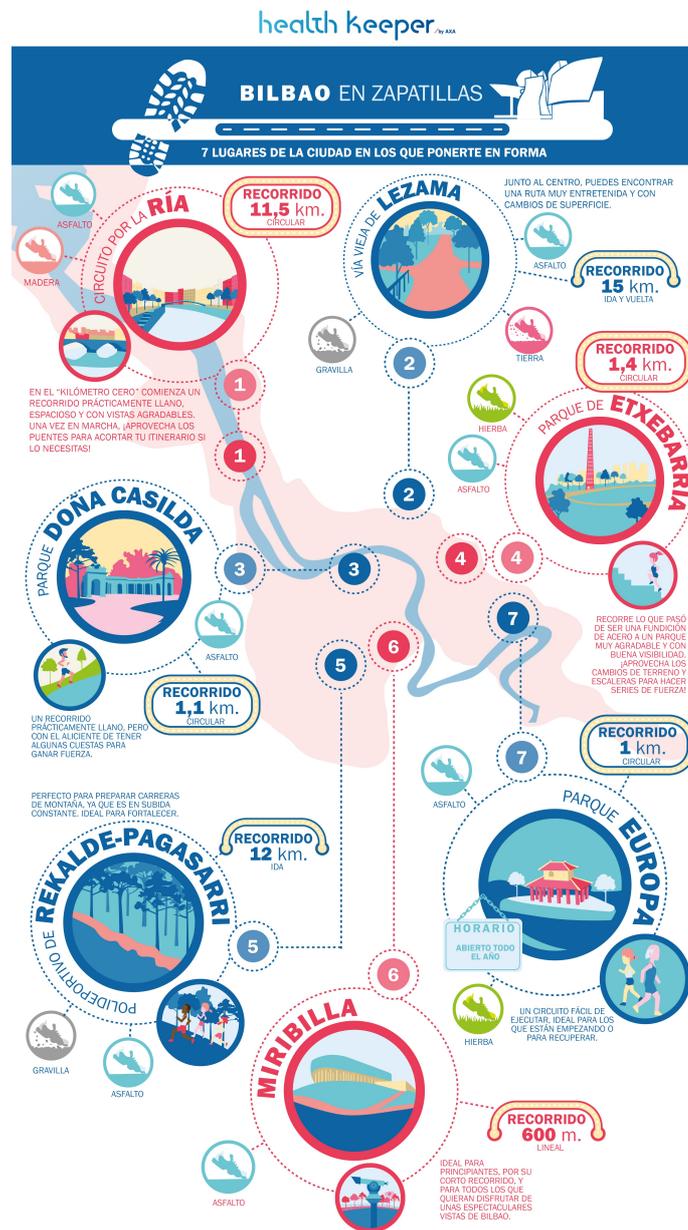
- **Comparación de datos.** Idóneas para realizar versus o comparar contenidos similares.



Fuente: <https://goo.gl/8MdYhz>



- **Geográficas.** Para realizar mapas, mostrar lugares o ubicarlos.



Fuente: AXA <https://goo.gl/9bLGna>

- **Descripción de datos.** Mostrar las partes de un objeto y sus tipos/variedades.



Fuente: Pinterest

- **Definición de un concepto complejo.** Describir un concepto de forma sencilla.

# Qué es el ROI

El retorno sobre la inversión o ROI, por las siglas en inglés de return on investment es una razón financiera que compara el beneficio o la utilidad obtenida en relación a la inversión realizada.

"Permite que se pueda medir el rendimiento económico de una inversión."

adveischool

## ¿Porqué es importante calcularlo?

Imaginemos que realizamos 4 acciones de marketing diferentes.

Contratamos un redactor de contenidos    Realizamos una campaña de SEM    Contratamos servicios de SEO    Contratamos un Community Manager

"El ROI nos va ayudar a detectar cuál es la acción que más rentable ha resultado."

## ¿Cómo calcularlo?

$$ROI = [(Beneficio - Inversión total) / Inversión total] * 100$$

Veamos un ejemplo:

	Redactor de contenidos	Campaña de SEM	Campaña de SEO	Community Manager
€ Invertido	500 €	1000 €	600 €	300 €
€ Beneficio	300 €	2000 €	1400 €	400 €
€ ROI	-40%	100%	133.33%	33.33%

Pérdida de 0.40 céntimos por cada € invertido    Ganancia de 1€ por cada € invertido    Ganancia de 1.33€ por cada € invertido    Ganancia de 0.33€ por cada € invertido

ROI Positivo: Generas un beneficio por cada euro invertido.  
ROI Negativo: Generas una pérdida por cada euro invertido.

adveischool    www.adveischool.com

Fuente: adveischool.com



- **Biográficas.** Perfiles de un personaje histórico, sus hitos.

## 25 AÑOS SIN SALVADOR DALÍ

Este 23 de enero se conmemora el vigésimo quinto aniversario de la muerte del maestro del surrealismo y uno de los pintores más emblemáticos del siglo XX a nivel mundial.

### LA VIDA DEL ARTISTA

**1904** Hijo de padre notario de buena posición económica.

**1922** Asiste a la Real Academia de Bellas Artes en Madrid. El amigo de Federico García Lorca y Luis Buñuel.

**1926**

**1929** Es influenciado por el cubismo y futurismo de los pintores metafísicos italianos del siglo XX.

**1929** Se une a los pintores surrealistas de París y se convierte en uno de los líderes del movimiento.

**1929** Pinta con un alto contenido simbólico y un simbolismo difícil de descifrar.

**1929** Conoce a la rusa Helena Dahanova "Gala", que desde entonces se convierte en su modelo y compañera.

**1940** Se establece en EUA, donde su pintura de estilo realista y onírico es exitosa.

**1939** Trabaja para el cine, el teatro, la ópera y el ballet.

**1948**

**1942** La "Vida oculta de Salvador Dalí" es publicada la editorial Dalí Press de Nueva York.

**1948** Regresa a Europa con largas estancias en su casa y taller de Portlligat.

**Años 50 y 60** La religión, la historia y la ciencia dominan su obra; muchas de ellas eran de gran formato.

**Años 70** Crea el Teatro-Museo Dalí en Figueras, donde está expuesta una gran colección de su obra.

**1982** Muere su esposa Gala y se instala una año al Castillo de Púbol.

**1983** Crea la Fundación Gala-Salvador Dalí y pasa la última época de su vida en la torre Caldeira de Figueras.

**Felipe Jacinto Salvador Dalí Doménech**

**Nace**

- 11 de mayo de 1904
- Figueras, España

**Muere**

- 23 de enero de 1989
- Figueras, España

**Fuente:** Fundación Gala-Salvador Dalí, Barcelona y Web propia española

**Investigación y edición:** Mónica Fuentes Pacheco

**Diseño y arte:** Daabell García Álvarez

### OBRAS más RECORDADAS

**1925** Muchacha en la ventana

**1929** Monumento Imperial a la Mujer Niña

**1930** La profanación de la hostia

**1930** El hombre invisible

**1931** El sueño

**1931** Persistencia de la memoria o Los relojes blandos

**1951** Cristo de San Juan de la Cruz

**1952** Calavera de las Efenas

**1954** Corpus Hipercúbico

**1955** La última cena

### INCURSIÓN EN OTRAS ARTES

**Documentales:**

- "Casa y creación"

**Escenografías para películas:**

- "Un perro andaluz"
- "La edad de oro" (Luis Buñuel)
- "Spellbound" (Alfred Hitchcock)
- "Devilina" (Walt Disney)

**Ilustración de obras:**

- "Macbeth" (Shakespeare)
- "Autobiografía" (Benvenuto Cellini)
- "The last part of the live and achievement of the renowned don Quixote de la Mancha" (Baltasar Gracián)

**Notimex**  
Noticias Internacionales de España y el extranjero

**Publicaciones:**

- "A la conquista de la emocional"
- "La mujer invisible"
- "El millo trágico del Ángelus de Millet"
- "Caras ocultas"
- "La vida oculta de Salvador Dalí" (Autobiografía)

Fuente: <https://goo.gl/5S8bhi>

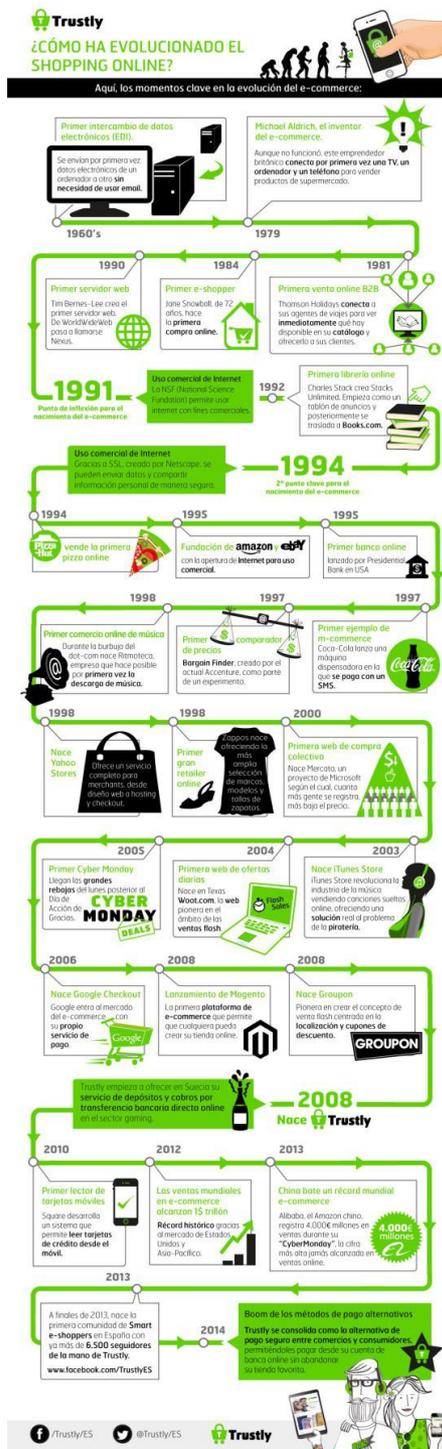
- **Estadísticas.** Ofrecen una cantidad de datos de forma rápida.



Fuente: McAfee



- **Cíclicas.** Describen la evolución de un producto o suceso en un determinado tiempo.



Fuente: <https://goo.gl/dfTg57>



### 3.1.3. Ventajas de utilizar infografías.

Ya hemos comprobado algunas ventajas que nos ofrecen las infografías. Mickie Kennedy, CEO de eReleases describe algunas razones por las cuales usar infografías:

- Como hemos comentado antes, **las infografías explican temas complejos**. Es más efectivo explicar junto a imágenes que solamente con palabras.
- **Destacan entre los artículos tradicionales**. Al ver una infografía, esta nos llama la atención y la revisamos.
- **Nos encanta compartir infografías**. Al ofrecer contenidos sencillos de interpretar y ser visualmente atractivos, incluso divertidos, es probable que la gente se pare a observarlos y los comparta nuevamente en sus perfiles sociales.
- **Son de fácil lectura**. Entender una infografía no nos resta demasiado tiempo, por ello es de agradecer este tipo de contenido visual.
- **Son de gran ayuda para que los creadores de contenido completen su historia con datos**. Al incluirse en las infografías hechos y cifras, beneficia el desarrollo de material educativo más atractivo.



ver también

---

Para completar información sobre las infografías podéis visualizar este vídeo de #webinarsunia, titulado “Seminario virtual sobre Creación de Gráficas, Infografías y Visualizaciones de Datos online: herramientas útiles” impartido por María Sánchez González. <https://vimeo.com/128770669> y el enlace a la presentación: <https://goo.gl/nnyHci>

### 3.2. Pensar visualmente para crear infografías.

Hemos considerado necesario incluir este breve apartado para tratar de facilitar la comprensión y el diseño de las infografías. Igualmente este apartado puede aplicarse al resto de herramientas expuestas en el curso, para una correcta realización de presentaciones.



## definición

El Pensamiento Visual o Visual Thinking trata de expresar ideas mediante dibujos o imágenes, y establecer relaciones entre ellas sin utilizar ninguna palabra. La representación gráfica es la parte fundamental de esta filosofía.

Esta filosofía nos puede ayudar a esbozar las infografías, que posteriormente podremos editar con Piktochart o alguna de las herramientas existentes para crearlas, que más adelante describiremos. Néstor Alonso en educacontic.es nos explica, mediante una infografía, el concepto de Visual Thinking y cómo llevarlo a cabo:

## PIENSA VISUALMENTE

visual thinking / concept drawing  
 (HACER GARABATOS, MISMAMENTE...)



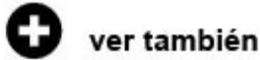
Aprendemos reteniendo la información de cuatro maneras:



Hacer garabatos utiliza TODAS ellas.  
 Por eso el dibujo es un gran aliado del pensamiento.



Fuente: educacontic.es



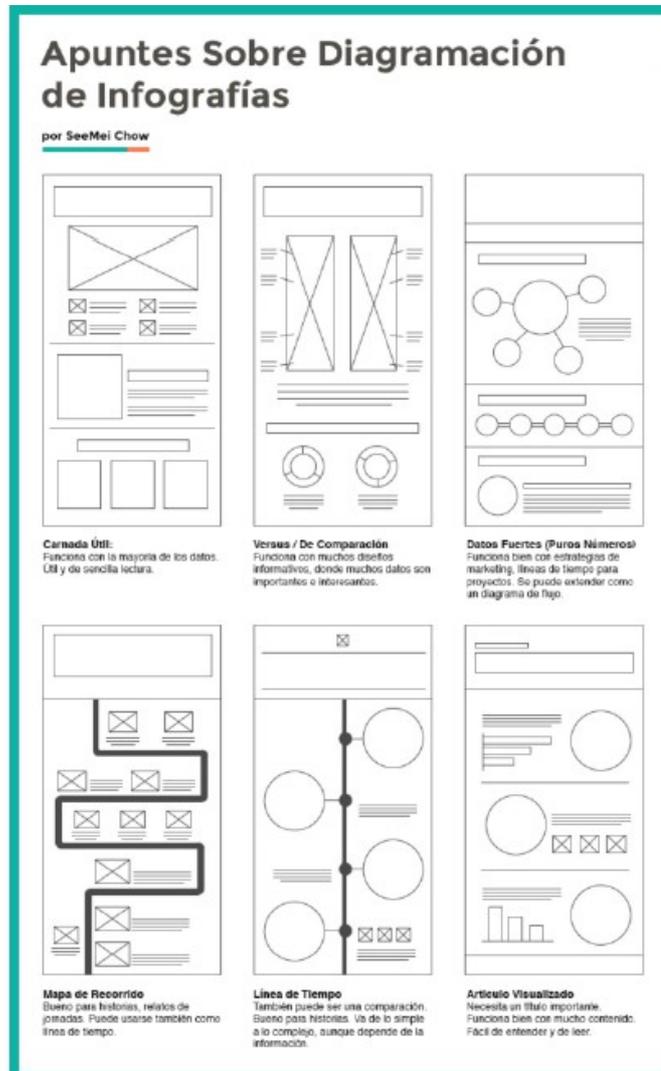
Si deseas conocer más en profundidad la filosofía del Pensamiento Visual, te recomendamos que eches un vistazo a los siguientes vídeos:

- Las cartas dibujadas en TEDxGranVia, de Fernando de Pablo (@dibujario en Twitter): <https://youtu.be/xwF5HMB0shY>
- Drawing in class en TEDxUFM, de Rachel Smith: <https://youtu.be/3tJPeumHNLY>

### 3.3. Como crear una infografía con Piktochart.

Piktochart es una de las herramientas 2.0 existentes en Internet que facilitan el diseño de infografías. Antes de explicar la utilidad de esta herramienta, vamos a seguir los consejos que ofrecen desde su blog para realizar una infografía de forma correcta:

- **Cura la información.** Como comentamos ya en el módulo 1, es necesario elaborar el contenido previamente. Para ello es necesario recordar a quién nos dirigimos, la cuestión que deseamos responder con la infografía y sus objetivos, sin olvidar las fuentes que utilizemos para apoyar el contenido.
- **Selecciona el formato.** En Piktochart puedes seleccionar 4 tipos de formatos: Infografía, presentación, reporte o banner. En este caso como nos vamos a centrar en infografía, seleccionaremos esa opción para conocer las plantillas disponibles.
- **Esquematiza el contenido.** En Piktochart recomiendan diagramar el contenido antes de editarlo. Coge papel y lápiz para realizar la guía de tu infografía. Añadimos un resumen gráfico de la Jefe de Diseño, See Mei Chow, donde podrás observar los distintos tipos de diagramación existentes.



Fuente: Piktochart

- **Cura y selecciona soportes visuales relevantes para el proyecto.** Recopila todo el material que desees incluir en la infografía (imágenes, iconos, gráficas, gifs...). En el módulo 4 profundizaremos en los bancos de recursos gratuitos disponibles en Internet.
- **Ensambla tu trabajo.** Aunque Piktochart facilita todo el proceso de diseño, recuerda las pautas que describimos en el módulo 1 para realizar una buena presentación, te servirán como consejo práctico en este apartado.
- **¡Compártelo!** Como toda herramienta 2.0 Piktochart facilita compartir los diseños creados en cualquiera de las redes sociales existentes, además de poder insertar (mediante código HTML) tu infografía en un blog o Web propio.



 ver también

---

Puede completar estos consejos en: <https://piktochart.com/es/blog/como-crear-una-infografia-guia-completa/>

Después de conocer los pasos previos al diseño, a continuación, describiremos como utilizar Piktochart para realizar una infografía de forma sencilla.

- 1. Acceder a Piktochart.** Para acceder a esta herramienta puedes darte de alta con tu cuenta de Google, Facebook o con un email. A continuación selecciona en el menú izquierdo la opción "Infographic" y escoge la plantilla que se adapte a tu contenido o selecciona la opción para crear una infografía desde cero (en blanco).
- 2. Configura la estructura de la infografía.** En Piktochart puedes dividir el canvas en bloques, que puedes añadir y editar de forma sencilla.
- 3. Diseña el contenido e incluye los gráficos necesarios.** Cambia el tamaño, la tipografía, etc. del texto e incluye el contenido visual que necesites. Desde el menú izquierdo puedes deslizar al canvas cualquier contenido gráfico disponible en Piktochart o el que tengas previamente descargado en tu ordenador. Iconos, líneas, marcos, imágenes, gráficas, mapas o vídeos son los recursos de los cuales dispones en Piktochart.
- 4. Guarda la infografía y comparte.** El proceso para guardar y compartir en Piktochart es bien sencillo. Una vez que guardes los diseños que hayas creado, puedes volver a editarlo fácilmente, accediendo a tu tablero de inicio, donde aparecerán todos tus trabajos.

 ver también

---

Educatutos, en su canal de Youtube ofrece un video tutorial completo sobre como realizar una infografía en Piktochart: <https://youtu.be/4lo6XPRrg9Q>

### 3.4. Herramientas alternativas a Piktochart.

Si las infografías suponen una herramienta útil para vuestra labor profesional, os animamos a que conozcáis otras de las herramientas disponibles en Internet para el desarrollo de infografías:



- **Canva.** (<https://www.canva.com/> ) Herramienta muy útil también para diseñar gráficas adecuadas a los tamaños de las redes sociales.
- **Genially.** (<https://www.genial.ly/> ) Estupenda herramienta para el diseño de infografías con gran variedad de plantillas.
- **Info.gram.** (<https://infogram.com/> ) Esta herramienta es perfecta para elaborar infografías con datos estadísticos o mapas interactivos.
- **Easelly.** (<https://www.easel.ly/> ) Al igual que las anteriores, puedes crear magnificas infografías a partir de plantillas.
- **Vizualize.** (<http://vizualize.me/> ) Si desea crear una infografía de su currículum, esta es la herramienta perfecta, que diseña una infografía a partir de los datos que obtiene de su perfil de LinkedIn.



## 4. Vídeos animados con Powtoon.

### 4.1. Primeros pasos en Powtoon.

Uno de los actos principales para trabajar con este programa es crearse una cuenta online.

No todos los creadores de presentaciones lo requieren, pero en este caso sí ya que Powtoon es un programa de Cloud Computing, es decir, de computación en la nube. Estos programas están almacenados online, no requieren de una instalación en el ordenador, por lo que esto ayuda a que una mayor cantidad de personas, independientemente del modelo de su ordenador, puedan acceder a crear presentaciones tan interesantes como las que resultan de esta herramienta.

Por lo tanto, el primer paso es crearse una cuenta online. Vamos a seguir los pasos:

Fuente: Powtoon



Este programa, al igual que la mayor parte de los programas de Cloud Computing, tiene la posibilidad de crear una cuenta online gratuita. Eso sí, como también hay planes de pago esto significará que muchas funcionalidades del programa no estarán activas para las cuentas gratuitas.



## REGÍSTRATE

y hazlo asombroso!

Regístrate con:



Nombre  Apellido (opcional)

Correo Electronico

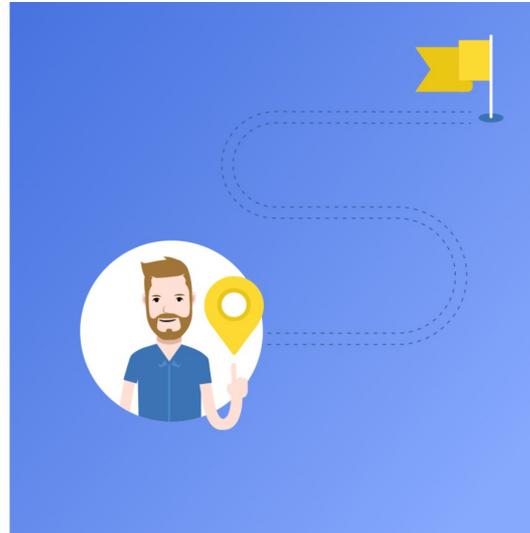
Contraseña

Job Title (optional)

Al firmar, estoy de acuerdo con los [terms of use](#) and to receive awesome updates via email.

[Regístrame](#)

¿Ya tienes una cuenta? [Log in](#)



Fuente: Powtoon

Puedes registrarte con Facebook, Google o LinkedIn. Pero si no quieres vincular ninguna red social a este programa puedes hacerlo de forma manual rellenando el cuestionario de abajo. Te llegará un email para que confirmes que efectivamente ese email es tuyo. Una vez que te llegue sigue los pasos para confirmar la cuenta a través de un enlace que te será enviado en ese mismo email. En la siguiente imagen se puede ver:

## JUST ONE MORE STEP...

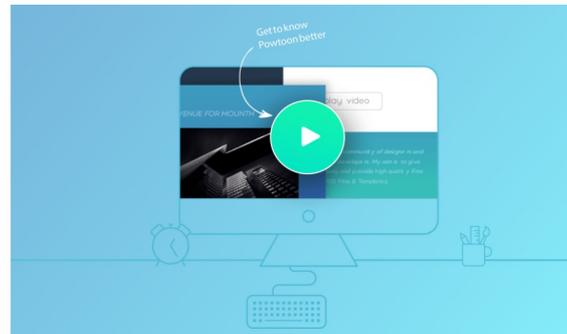
The key to awesomeness is in your inbox.  
Simply click the verification link in the email we sent to:

[caminologa@gmail.com](mailto:caminologa@gmail.com)

\* Wrong email address? Edit your email address above.

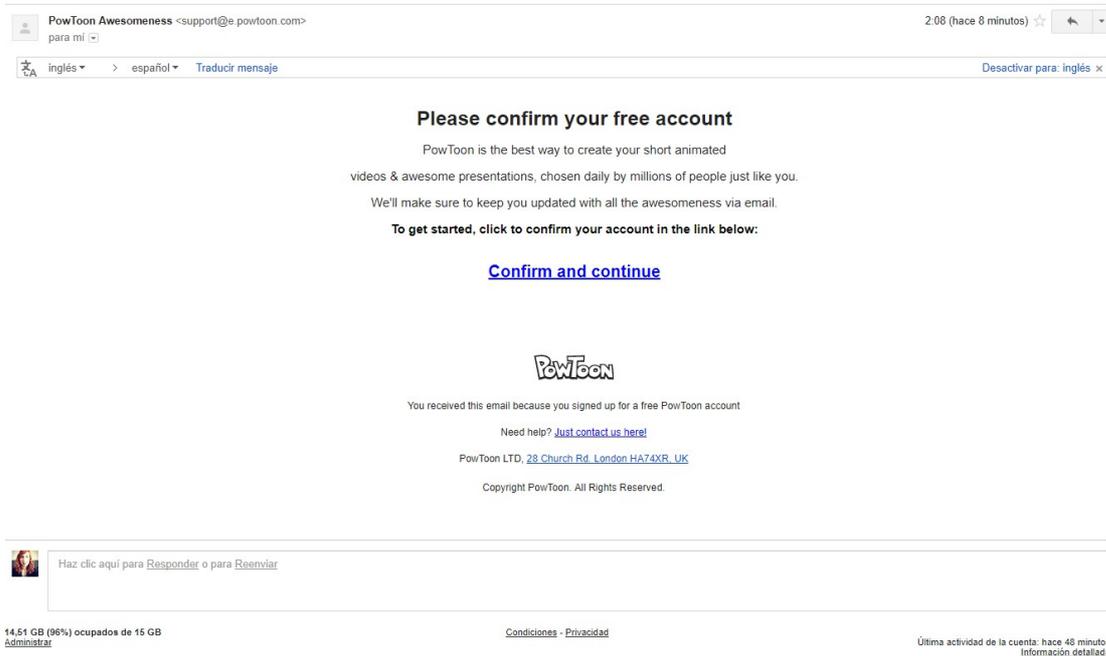
**A confirmation email has been sent to your inbox**

\* If you did not receive an email, please check your spam/junk folder or [contact our support](#).



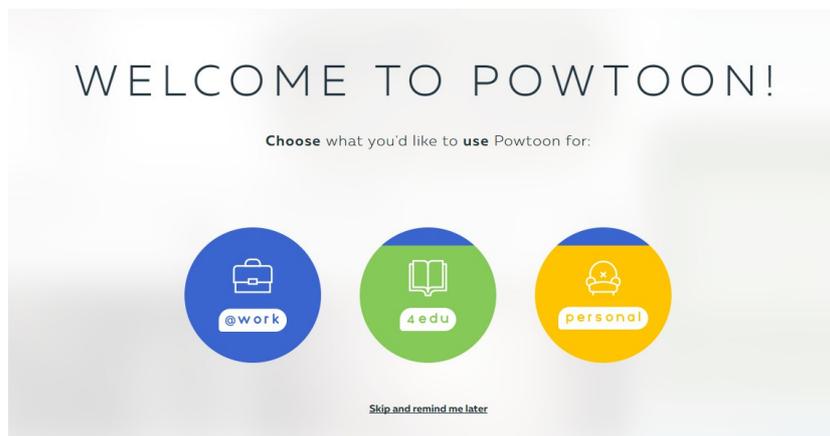
Fuente: Powtoon

Este paso solo lo tendrás que hacer una vez, en el momento de abrir la cuenta. Aquí podemos ver cómo nos llegará el email:



### Fuente propia

Una vez confirmado, nos sale directamente esta otra ventana donde podremos elegir el plan:



### Fuente: Powtoon

En este caso, la siguiente pantalla corresponde a haberle dado a la opción educativa. Aquí nos pregunta de qué manera queremos empezar a crear nuestra primera presentación, si a partir de una idea, si tenemos una historia en mente o si necesitamos algo de inspiración:



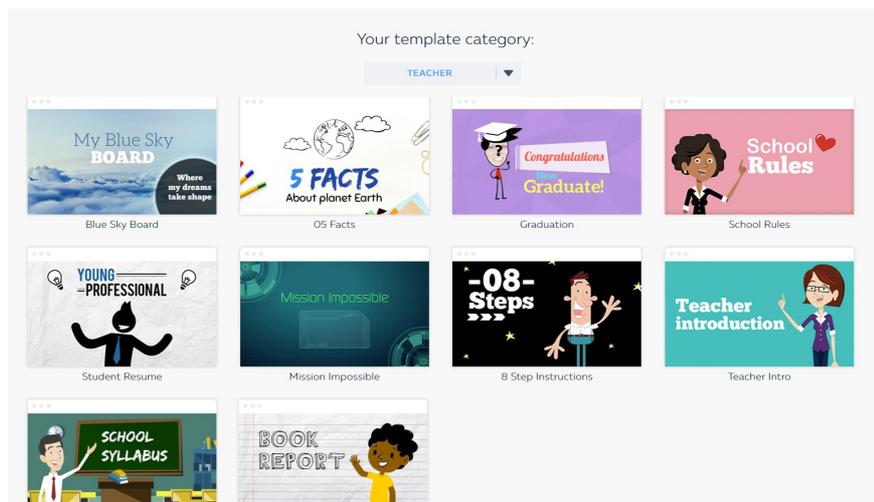
## My Powtoons

Here's where you'll see your Powtoons - Choose from the options above to create your first project



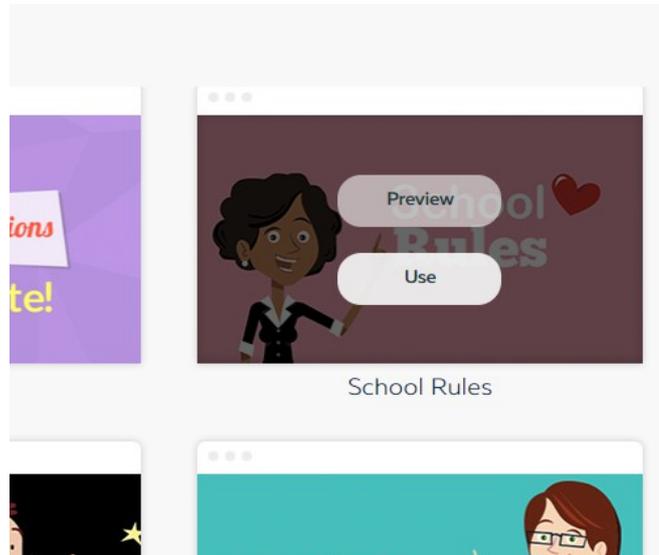
Fuente: Powtoon

En mi caso, le he puesto que soy profesora por lo que me salen las siguientes opciones. Se trata de plantillas, que vienen bien para empezar a crear algo si es la primera vez.



Fuente: Powtoon

Antes de elegir una, es importante que veamos cómo es realmente. Existe la opción de previsualizar, antes de empezar a editar.

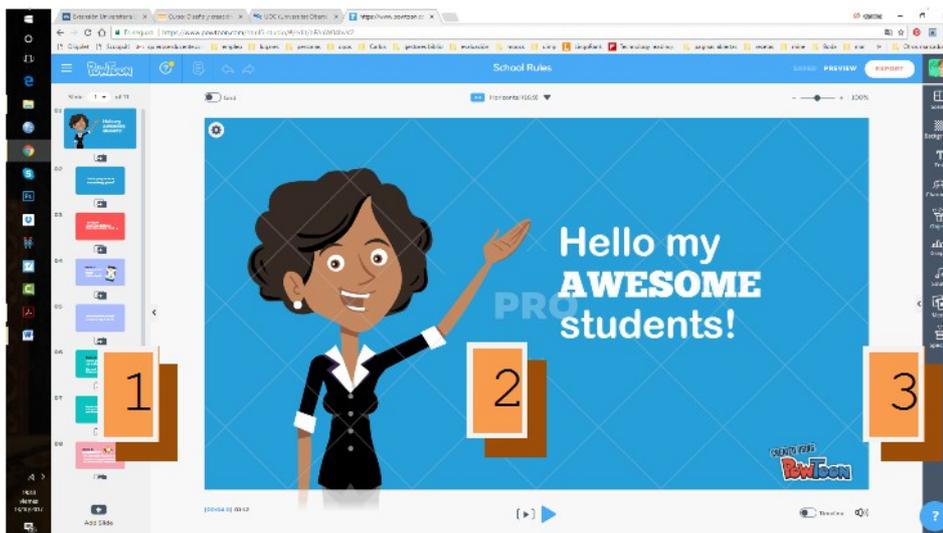


Fuente: Powtoon

Y ya entonces podemos comenzar a editar.

#### 4.2. Repaso por el entorno de Powtoon.

El espacio de trabajo de Powtoon se compone de 3 zonas:



Fuente: Powtoon



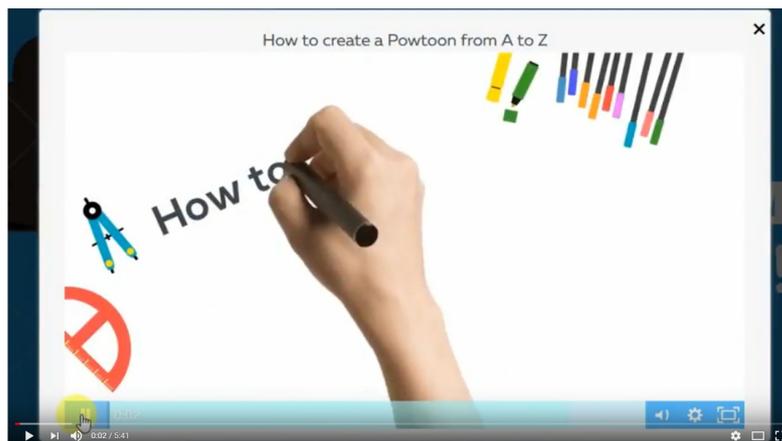
1. La primera zona corresponde a la barra de herramientas vertical de la izquierda. Este espacio se parece mucho al de Power Point, ya que es donde se visualizan todos los slides que se van a mostrar en la presentación de Powtoon.

2. La segunda zona es la visualización de cada slide, también como en Power Point. Este espacio es el de diseño de una franja de tiempo concreta, en la cual disponemos de un fondo y podemos ir integrando diferentes iconos y texto dándoles una propia franja de tiempo dentro del propio slide.
3. La tercera zona es el espacio de todas las herramientas de diseño. En él podemos encontrar las diferentes escenas, los fondos, el cuadro de creación de nuevos textos, personajes, objetos, gráficos, espacio para trabajar la música, vídeos y otros asuntos especiales.

Estos son los principales espacios a tener en cuenta a la hora de familiarizarse con el programa Powtoon. Una vez que se tienen claros es sencillo ponerse a editar y crear presentaciones.

#### 4.3. Funcionalidades de Powtoon.

Aunque se presentará a través de recortes de pantalla el espacio y las funcionalidades de este programa, se anima a visualizar el siguiente vídeo. Está recogido de la propia aplicación de Powtoon, se trata de un vídeo oficial, por lo que su idioma es el inglés. No obstante, se entiende perfectamente ya que lo más interesante es observar los movimientos y las imágenes, no tanto entender el contenido que se está transmitiendo de forma oral.



Fuente: <https://goo.gl/DaetxR>

En este apartado vamos a conocerlos uno a uno:

- a) **Cada slide:** una vez que hemos elegido una plantilla que nos guste, por ejemplo, empezamos a editar cada slide. En este caso, como hemos elegido una plantilla contamos con slides creados anteriormente, y en cada uno de ellos podemos encontrar diferentes funcionalidades:



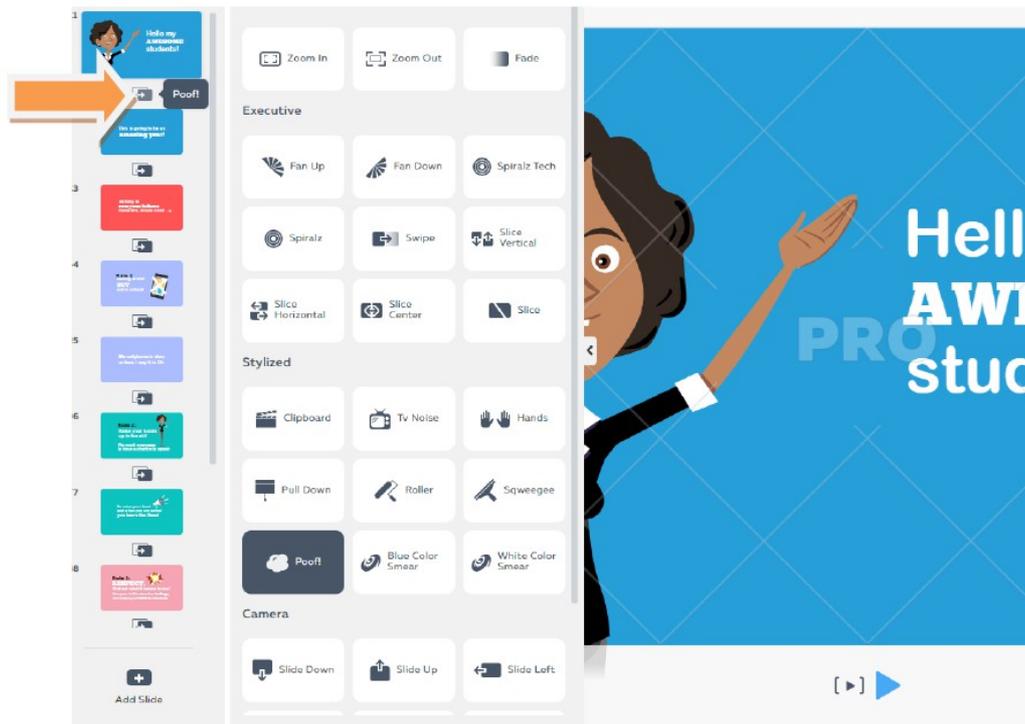
Fuente: Powtoon

En este recorte podemos ver cómo poniendo el cursor encima de un slide, a éste le aparecen varios iconos: el de la basura, para poder eliminarlo, y los tres puntitos. En estos puntitos nos sale una ventana con más opciones que nos dan la posibilidad de: añadir otro slide, clonar el mismo que tenemos, insertar una imagen o nuevamente la posibilidad de eliminar el slide.

- b) **Transiciones:** como en Power Point, en un vídeo o en una presentación de Powtoon podemos crear transiciones entre los slides. Cuando tenemos varios slides aparece entre uno y otro un icono que viene a representar esos dos slides con una flecha entre ellos, explicando que se trata de la posibilidad de crear una transición entre ambos.

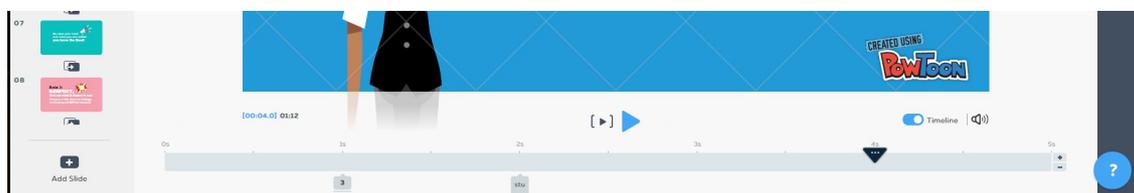
Cuando ponemos el cursor encima de este icono y pinchamos en él, se despliega una ventana con muchísimas posibilidades diferentes para integrar distintos tipos de transiciones.

Se recomienda experimentar cada una de ellas para ver cómo quedan en el tipo de presentación que estamos realizando.



Fuente: Powtoon

- c) **Time line:** este espacio se abre dentro de cada una de las dispositivas o slides. Tenemos que activar el botón de “timeline” que aparece abajo a la izquierda, para que justo debajo del slide que estamos editando nos aparezca una línea de tiempo. Si hemos elegido una plantilla, en ella veremos dispuestos los diferentes objetos, animaciones y texto, dispersos en cada franja de tiempo elegida para que la animación final funcione como uno quiere.

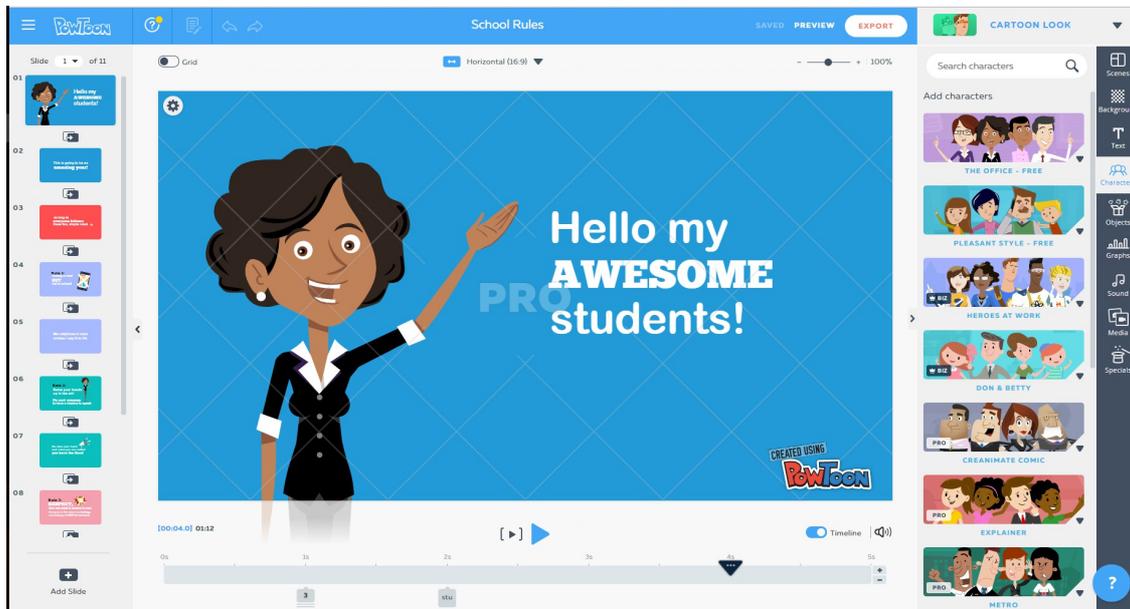


Fuente Powtoon

- d) **Barra de herramientas de objetos:** este espacio es el más creativo de todos, ya que es la biblioteca digital de objetos de Powtoon. Ahí podemos encontrar escenas, fondos, texto, personajes, objetos, gráficos, sonidos,



vídeos y otros objetos especiales. En la siguiente imagen se muestra cómo se ve el programa cuando se acciona una de estas opciones.



Fuente: Powtoon

e) **¿Cómo se guarda?**: cada vez que se realiza una acción nueva en el editor, podemos guardar. Se hace a través del botón que aparece arriba a la derecha.



Fuente: Powtoon

f) Si queremos ver cómo queda el resultado final, podemos darle a **previsualizar**. Se encuentra justo al lado del botón de guardar para este objetivo:



Fuente: Powtoon

g) Y finalmente, para poder **exportar el trabajo**, podemos hacerlo a través del botón que queda al lado de estos últimos dos:



Fuente: Powtoon

Desde este espacio, si tenemos una cuenta gratuita, no podremos exportarlo. Para ello tendremos que seguir los pasos que mencionamos en el siguiente apartado.

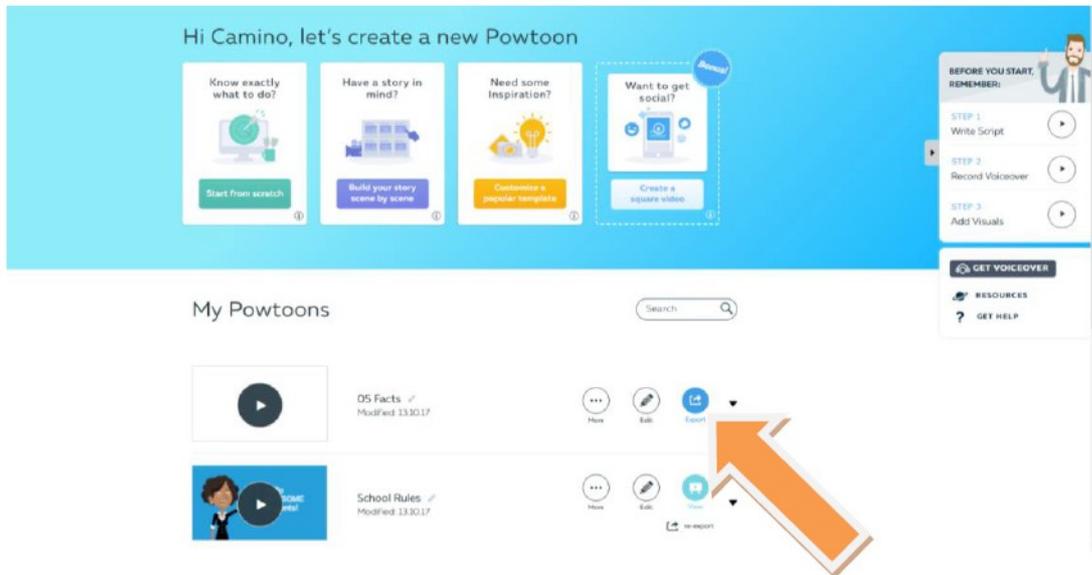
#### 4.4. Exportar un archivo de Powtoon con cuenta gratuita.

Una vez estamos dentro del creador, tenemos que ir al menú de arriba a la izquierda y pinchar en “My Powtoons”.



Fuente: Powtoon

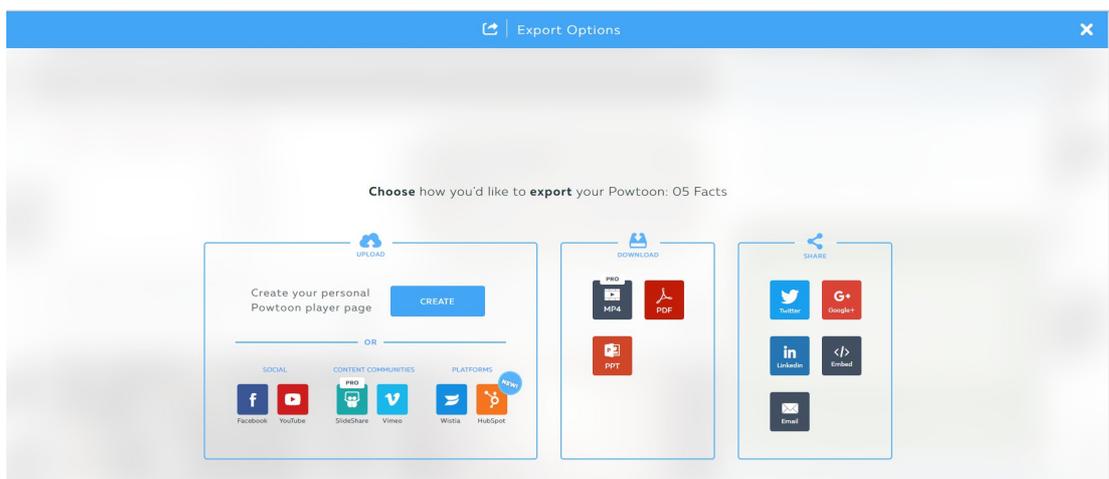
Eso nos llevará al lugar donde tengamos almacenados online dentro del programa Powtoon todos nuestros trabajos.



Fuente: Powtoon

Si nos fijamos, uno de ellos, el que está en segundo lugar, su tercer icono está en verde y se puede ver, al igual que volver a exportar. Eso significa que ya lo hemos exportado, así es cómo se quedará el trabajo una vez lo exportemos.

En el ejemplo anterior, justo el trabajo que está encima del segundo, el tercer icono lo vemos en azul, con la posibilidad de ser exportado. Si pinchamos en dicho icono nos va a salir el menú de las opciones a dónde exportarlo.

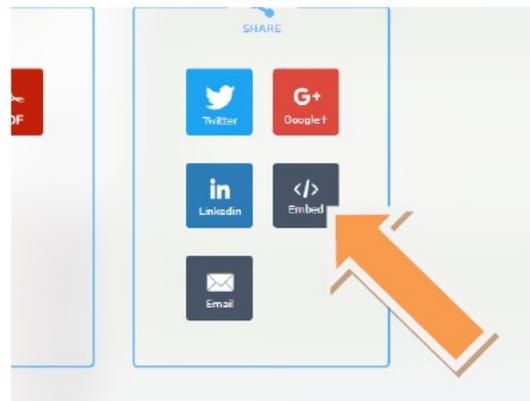


Fuente: Powtoon



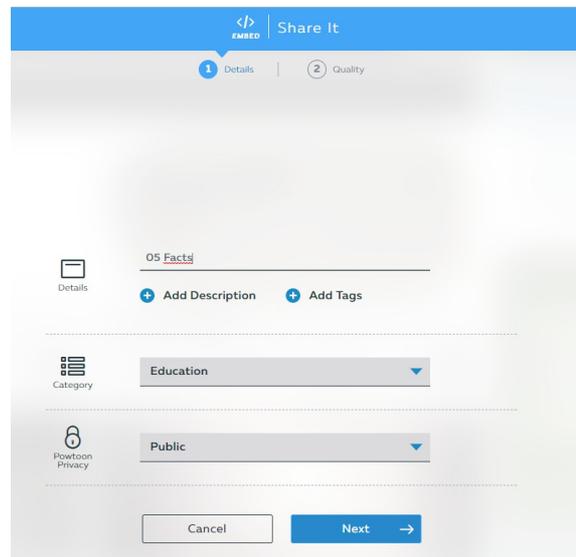
Estos son todos los formatos a los que se puede exportar nuestro trabajo en Powtoon. Si elegimos las redes sociales, por ejemplo, nos pedirá que iniciemos sesión en ellas para poder compartirlo en las mismas.

En el caso de no querer compartirlo con estos espacios sociales, se puede integrar o embeber el trabajo a través de un código en una web o blog. Éste se genera a través del siguiente icono:



Fuente: Powtoon

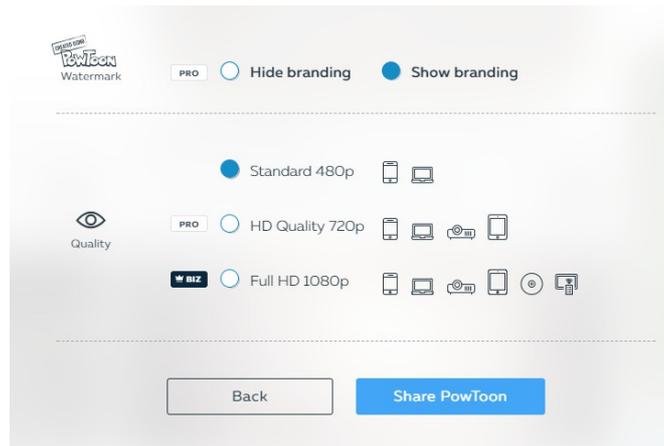
Si pinchamos en él, encontraremos un menú de datos que debemos completar:



Fuente: Powtoon

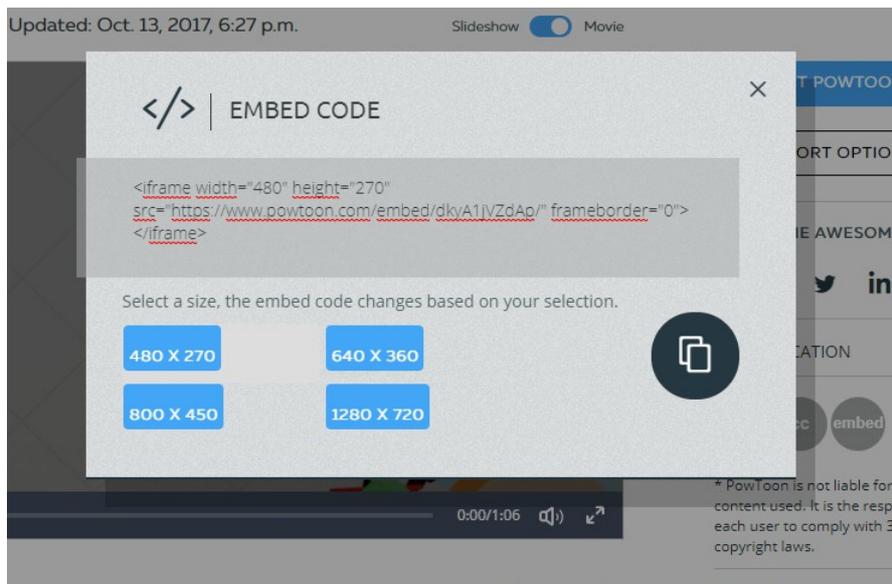


Y seguidamente le damos a “next”. Nos pasa a la siguiente pantalla, donde nos da las opciones de calidad. Alguna de ella es de pago por lo que debemos tener cuidado a la hora de elegir:



Fuente: Powtoon

Una vez que le damos al botón en azul, que es el de compartir, nos genera un código que nos ayudará a insertar este trabajo en un espacio web o blog.

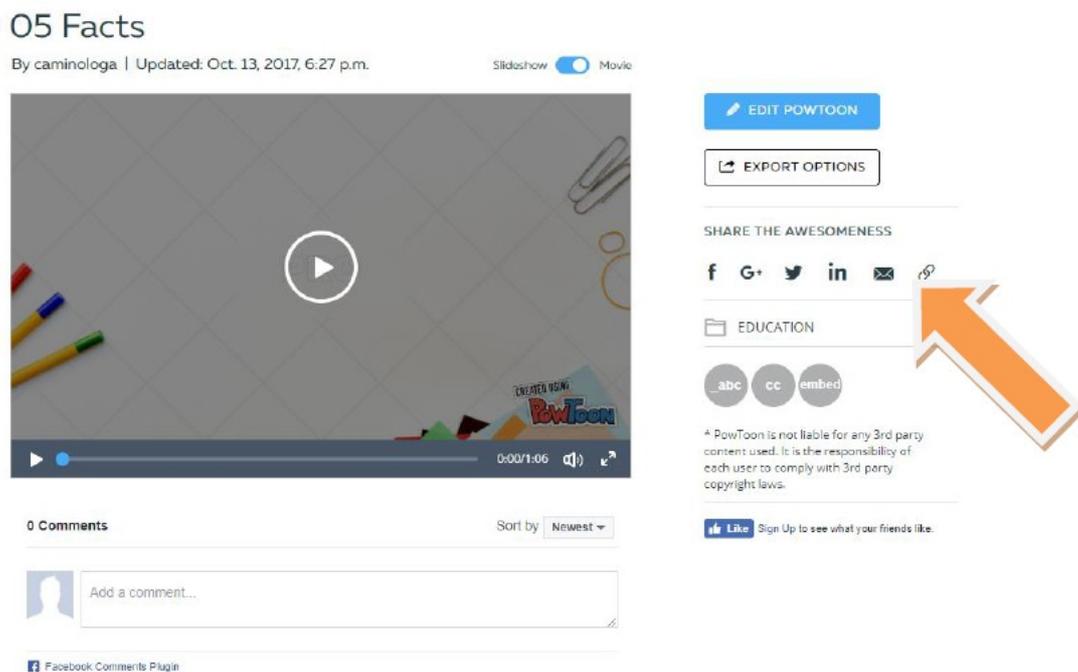


Fuente: Powtoon



Ahora, si queremos tener simplemente un link que compartir, podemos hacerlo del siguiente modo.

Una vez que le damos a cerrar la ventana de “embed code”, nos aparecerá el trabajo para visualizar. Podemos ver que incluso los demás usuarios pueden hacer comentarios acerca de nuestro trabajo.



Fuente: Powtoon

Si pinchamos en el icono de la cadena, nos copiará al portapapeles directamente el enlace público a este trabajo, y podremos compartirlo por ejemplo por email.

## 5. Diseño de presentaciones con Prezi.



## 5.1. Definición, uso y ventajas de utilizar Prezi para presentaciones.

La herramienta 2.0, **Prezi**, es una aplicación en línea para realizar presentaciones con movimiento. A diferencia de Power Point, Prezi utiliza un lienzo infinito en vez de diapositivas para realizar la presentación. Los contenidos se incorporan al gusto de cada uno, se clasifican y se muestran ordenadamente. Esta herramienta permite realizar zoom en el lienzo, explorarla según se desee o seguir el patrón establecido por la misma.

El efecto **zooming** es la característica principal de Prezi, y la más atractiva. Esta característica se observa durante las transiciones entre los contenidos que se presentan.



Hay que tener cuidado a la hora de utilizar el efecto zoom de Prezi. Revisa la presentación una vez acabada para evitar que dicho efecto maree en exceso. Recuerda compensar las transiciones de cada contenido para que el efecto zoom no se presente en periodos cortos de tiempo. Te recomendamos leer el post de Roger Prat en presentable.es: <https://goo.gl/7dDdYz>

Otra ventaja es que puedes diseñar presentaciones en grupo, con varios editores, donde las actualizaciones que se generen se actualizan de forma simultánea. El trabajo en línea de esta herramienta facilita su uso en el sector educativo y en sectores profesionales donde varias personas recurren a una misma presentación.

La interactividad que ofrece Prezi es una de la ventajas más atractivas de esta herramienta. La posibilidad de insertar vídeos y que se visualicen directamente en la herramienta u ofrecer un efecto 3D para los fondos, son opciones en las cuales no tiene competidor.

Cualquier contenido que quieras exponer, lo puedes crear de forma totalmente visual e interactiva con esta herramienta. Podría decirse que Prezi es un híbrido entre lo bueno de una presentación de Power Point, unido a la filosofía del Visual Thinking (del cual se habla en el apartado de las infografías).



Actualmente esta herramienta 2.0 mantiene dos formatos, Prezi Classic y Prezi Next, este último más enfocado en el diseño. Prezi Classic ofrece mayores opciones gratuitas a los docentes (existen cuentas específicas para el sector educativo) con respecto a la novedosa Prezi Next, por lo que aconsejamos analizar detenidamente las opciones de ambas versiones y las suscripciones correspondientes, dependiendo de la utilidad que le vayan a dar a la misma.



ver también

Conoce mejor Prezi Next a través de este vídeo explicativo:  
<https://youtu.be/Rly-Tpsffal>

## 5.2. Como crear una presentación en Prezi.

Teniendo presente los pasos previos a la realización de una presentación, expuestos en el módulo 1, **la creación de una presentación en Prezi requiere de mucha organización y paciencia**. A diferencia de Power Point, esta herramienta requiere de mayor dedicación y tiempo para poder alcanzar todo su potencial.



importante

Hay que ser conscientes de que el proceso de aprendizaje de esta herramienta es más exigente que del resto de herramientas expuestas en el curso.

A continuación nos vamos a centrar en ofrecer los consejos o pautas necesarios para realizar una presentación de éxito con Prezi Next.

- **En Prezi Next el contenido lo puedes organizar por temas y subtemas.** Los temas muestran las ideas en general y los subtemas se centran en los detalles, revelando el contenido específico en el momento adecuado para mantener el interés que describíamos con la técnica del Storytelling.
- **En lo que se debe hacer énfasis es en la organización de los contenidos.** Por ello hay que realizar previamente una jerarquización del contenido (temas y subtemas) para luego plasmarlos en la herramienta, dado que Prezi establece los zooms en base a dichos niveles de jerarquización. Con este procedimiento, los usuarios que visualicen el lienzo inicial se harán una idea



global de la presentación, sin conocer en detalle el contenido de la misma, ya que no se revelará hasta que se haga zoom en él.

- Prezi Next, al igual que la versión Classic ofrece gran cantidad de recursos gráficos como símbolos, iconos, gráficas, dependiendo de la suscripción a la cual se encuentre adherido/a. Es aconsejable utilizar antes estos recursos que buscar otros, ya que al utilizarlos nos acostumbraremos a sus uso y por tanto, al entorno de la herramienta.



**ver también**

---

Te sugerimos el vídeo que ofrece Prezi sobre cómo estructurar tu presentación en Prezi Next: <https://goo.gl/dcZTXV>



**referencias**

---

Para conocer de cerca cómo utilizar Prezi Next podéis consultar los tutoriales que ofrece eLMformación en su canal de Youtube: <https://goo.gl/bi4VDc>



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Alonso, N. (2017). Piensa visualmente. [online] Recuperado de: <http://www.educacontic.es/blog/piensa-visualmente>

Canva (2017) Programa de diseño gráfico increíblemente sencillo. [online] Recuperado de: [https://www.canva.com/es\\_es/](https://www.canva.com/es_es/)

Espeso, P. (2017). Prezi: luces y sombras de una de las herramientas más utilizadas en educación. [online] Educación 3.0. Recuperado de: <http://www.educaciontrespuntocero.com/recursos/prezi-luces-sombras-unas-herramientas-mas-utilizadas-educacion/33931.html>

Genially (2017) Do it Genially Blog. [online] Recuperado de: <http://doitgenially.com/>

Google Imágenes (2017) Infografía. [online] Recuperado de: <https://goo.gl/ZUjixx>

López García, C. (2017). Tendencia Trabajo Cooperativo. Slideshare [online] Recuperado de: <https://goo.gl/1Hp3py>

Maram, L. (2017). 100 Estadísticas de marketing digital [online] Recuperado de <https://www.luismaram.com/100-estadisticas-de-marketing-digital/>

Kennedy, M. (2017). 5 reasons to use an infographic as a press release [online] Recuperado de: <https://www.healthcarecommunication.com/Main/Articles/7682.aspx>

Lankow, J., Crooks, R., & Ritchie, J. (2013). Infografías: el poder del storytelling visual. Grupo Planeta (GBS).

Piktochart (2017) Create easy Infographics, reports, presentatios. [online] Recuperado de: <https://piktochart.com/>

Power Point (2017) Microsoft Power Point Online. [online] Recuperado de: <https://office.live.com/start/PowerPoint.aspx?omkt=es-CL>

Prat, R. (2017). ¿Cómo evitar el Mareo por Prezi? [online] Presentable.es Recuperado de: <http://www.presentable.es/software/como-evitar-el-mareopor->



prezi/

Prezi (2017) Presentation Software / Online Presentation Tools. [online] Recuperado de: <https://prezi.com/>

Villarejo, A. (2017). 15 razones por las que una infografía funciona. [online] Recuperado de: <https://www.40defiebre.com/razones-infografia-funciona/>

Viola, R. (2017). Como Crear Una Infografía: Guía Completa. [online] Recuperado de: <https://piktochart.com/es/blog/como-crear-una-infografia-guiacompleta/>

Wigan, M. (2007). Pensar visualmente: lenguaje, ideas y técnicas para el ilustrador. Gustavo Gili.

Wikipedia (2017) Infografía. [online] Recuperado de: <https://es.wikipedia.org/wiki/Infograf%C3%ADa>

WMG. (2017). Why Every SEO Strategy Needs Infographics [online] Recuperado de : <http://www.webmarketinggroup.co.uk/why-every-seostrategy-needs-infographics/>