

Virtualizando la docencia universitaria: aspectos clave, ideas, herramientas y casos prácticos

Ponente: María Sánchez González
UNIA/ Universidad de Málaga
@cibermarikiya | www.cibermarikiya.com

Curso de Formación Complementaria en Metodología didáctica y técnicas docentes para la educación en línea. Universidad Internacional de Andalucía (Sede La Rábida), abril de 2021.

Sobre mí:

María Sánchez González

Técnico de Innovación en
@uniauniversidad, profesora
asociada doctora e
investigadora en Periodismo en
@infouma y organizadora de
@databeersMLG

www.cibermarikiya.com |
[@cibermarikiya](#)
m.sanchezgonzalez@gmail.com



Sobre este bloque:

Facilitar a los docentes universitarios su labor, en lo referente a la planificación e impartición de sus asignaturas bajo modalidad semipresencial/virtual...

proporcionando claves, estrategias, herramientas y casos prácticos relacionados con el diseño de actividades y recursos de aprendizaje, la tutorización y la evaluación formativa de estudiantes en red.

Estructura

Sesión 1

Exposición inicial
de contenidos
(2,5 h)



Sesión 2

Fin de contenidos,
consultas y
asesoramiento
personalizado
(2,5 h)

1

Introducción: fórmulas de enseñanza- aprendizaje en red e innovación holística

El modelo de la UNIA

2

Diseño de e-learning o virtualización como proceso estratégico

3

Toma de decisiones: enfoques e ideas para innovar y aportar valor a la enseñanza en red

4

Comunicando lo anterior al alumnado

Programación docente, guías didácticas y video-guías.

Razones de digitalización ESTRATÉGICA de enseñanzas universitarias (a.C.)

- **Cambio cultural, transformación digital y viabilidad tecnológica:** implantación de campus virtuales y otras herramientas como complemento a docencia presencial, evolución de tecnologías de E-A (fácil uso, open source...).
- **Demanda de los propios estudiantes,** especialmente en posgrados y formación permanente: flexibilidad, conciliación profesional/personal, ubicuidad...
- **Oportunidad de sumar a las instituciones:** ampliar comunidades universitarias e internacionalizarse, contribución a marca digital y a prestigio global, contar con nuevos expertos/as...



Reflexiones tras la virtualización TÁCTICA de la docencia (p.C.)

Aunque no es lo mismo virtualización sobrevenida o de emergencia que enseñanza en red planificada ad hoc, ha sido toda una experiencia...

- **¡Aprendizaje y superación de barreras!**

Docentes y estudiantes más e-competentes.

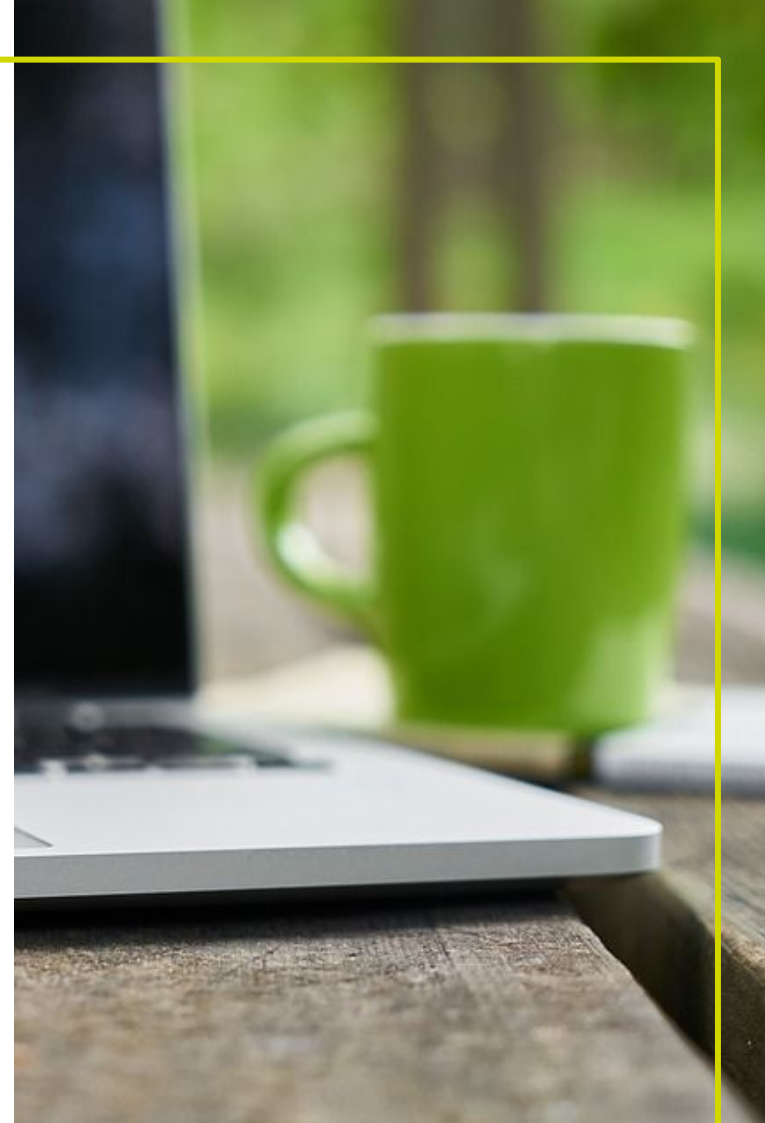
Cercanía en tiempos de distancia social.

Virtualizar no tiene por qué suponer una pérdida de calidad/ peores resultados.

- **¡Puesta en valor del e-learning!**

Conciencia acerca del esfuerzo técnico y docente y los recursos necesarios (brecha digital).

Los docentes “pioneros”, “mentores”, y las instituciones con experiencia, “líderes” en apoyo y toma de decisiones (ej. CRUE).

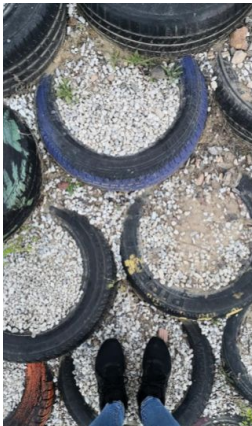


#ecap1920 #periodismoUMA

Virtualización táctica basada en la práctica, la colaboración y la evaluación continua online para acortar distancias

Ponente invitada: **María Sánchez González**

Programa de videoconferencias con experiencias del profesorado. Sesión de 21 de mayo de 2020



Asistencia y participación

90-100% de estudiantes que seguían la evaluación continua presencial ha conectado a sesiones en directo, realizado actividades... Quienes no, contactaron para avisar que era por motivos personales/familiares fruto del COVID-19.

Satisfacción con la experiencia

La **práctica totalidad** está satisfecho con la experiencia de aprendizaje colaborativa con el proyecto DAFD-CAME y con la asignatura.

Rendimiento académico

Parece, a falta de corregir algunos proyectos, que se mantiene la tendencia de que **la práctica totalidad de los que han seguido la asignatura la superan**.

Autopercepción de aprendizaje

Aseguran haber **desarrollado competencias específicas, pero también otras digitales y transversales**: colaboración, comunicación digital, análisis y toma de decisiones, pensamiento estratégico, verificación de información...

Resultados

Recurso adicional

Sánchez, M. (2020). "#ecap1920 #periodismoUMA. Virtualización táctica basada en la práctica, la colaboración y la evaluación continua para acortar distancias". Ponencia invitada a webinar para profesorado de la UMA, 21 mayo 2020.

Presentación: <https://bit.ly/396pO6D>



Welcome

**THE FUTURE
IS NOW**



1. Fórmulas de enseñanza-aprendizaje en red. El modelo de la UNIA

Cursos virtuales, b-learning y TICs como apoyo a la docencia presencial

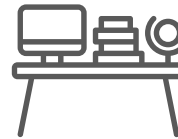
Visión holística de la innovación

Modalidades de enseñanza-aprendizaje en red



programas virtuales (e-learning)

Impartidos totalmente online (campus virtuales, videoconferencia y otras herramientas)



programas semipresenciales (b-learning)

¡Distintos modelos, con más o menos “peso” de lo virtual y, por tanto, distinto planteamiento!



TICs como apoyo a docencia presencial

El Campus Virtual y otras herramientas (webconferencia, edición colaborativa online...) llegaron al aula para quedarse.

**¡Y virtualización táctica o ágil de la docencia por causas
sobrevenidas!**

Caso práctico de b-learning: modelos en UNIA (a.C)

Cursos semipresenciales donde prima lo virtual (=programas online con apoyo presencial)

Secuencia de actividad de aprendizaje online a lo largo de un periodo determinado, en las que lo presencial (ej. sesión semanal) supone un apoyo (ej. posgrados con Colegios profesionales)

Cursos presenciales con módulos/ asignaturas virtuales

Impartición de módulos/asignaturas (con nº de ETCS concreto) totalmente online, por su naturaleza/especificidad, dentro de un programa presencial o semipresencial que también usa el campus virtual (ej. M.O. de Relaciones Internacionales de la UNIA).

Cursos semipresenciales donde prima lo presencial

Campus Virtual y/o otras herramientas con una finalidad concreta (presentación previa a aprendizaje online, tutorías...), recogida y computada con determinada carga lectiva, como complemento/apoyo a la enseñanza presencial a lo largo del programa.

Cursos virtuales con módulos/ asignaturas o determinadas actividades presenciales

La mayoría del programa, en el tiempo, tiene lugar online para facilitar su seguimiento a determinados estudiantes; y la presencialidad se concentra en un módulo/periodo concreto (ej. programas de La Rábida en la UNIA) o para determinada finalidad (ej. prácticum en M.O de Actividad Física).

Caso práctico: contexto y modelo de enseñanza virtual de la UNIA

Particularidades clave como Universidad en red

PROFESORADO Y ALUMNADO

Docentes con perfiles híbridos: académicos y profesionales (los mejores en su disciplina)

Dispersos geográficamente

Cambiantes

ENSEÑANZA ONLINE

Metodología flexible

Uso pionero del campus virtual en todos los posgrados (<2007)

Formación de posgrado y formación permanente mayoritariamente virtual/semipresencial

ESTRUCTURA

Sedes en distintas ubicaciones

Trabajo en red

Colaboración entre vicerrectorados, áreas...

...



Caso práctico: contexto y modelo de enseñanza virtual de la UNIA

Ejes del modelo de enseñanza virtual de la UNIA



Enfoque holístico

¡No basta con innovación tecnológica ni educativa, también los procesos y otros aspectos organizativos pueden sumar o restar!

Implicación del equipo de gobierno y distintas áreas para asegurar la calidad de la docencia en la Universidad y la coherencia entre sus distintos títulos.

Resumen-guía sobre enseñanza virtual e innovación

La Universidad Internacional de Andalucía viene apostando desde sus orígenes por la innovación y la enseñanza-aprendizaje en red. Con una estructura distribuida en distintas sedes, un alumnado de diversa procedencia geográfica y los mejores académicos y profesionales expertos como parte de su profesorado, ofrece formación permanente y de posgrado sobre materias demandadas, en su mayoría bajo modalidad virtual o semipresencial. Para garantizar su calidad y eficiencia desde el punto de vista de la enseñanza-aprendizaje, desde **Innovación** de la UNIA, área encargada de la gestión de enseñanza virtual y de proyec-

tos de formación del profesorado e innovación, nos coordinamos con otros servicios y áreas y diseñamos un modelo que considera que innovar va más allá del uso de la tecnología; que implica un buen diseño metodológico y una organización y coordinación fluidas entre el profesorado y resto de personas implicadas; y que requiere de los docentes una serie de competencias, para lo cual formarlos, asesorarlos y ofrecerles recursos de apoyo y guía, como hacemos, es fundamental. A continuación resumimos este planteamiento. **¡Bienvenido/a a la UNIA!**

*Diseño y edición: Área de Innovación (2021).

¿En qué se basa nuestro modelo de enseñanza virtual? (visión integral de la innovación)



Innovación en la gestión y organización

¿Qué pautas comunes/mínimos conocer y aplicar?

Estructura de programas y organización en el campus virtual

Curso índice + curso por módulo/materia (y proyecto final).

Roles y funciones docentes sobre enseñanza virtual

Responsables de programa | Coordinadore/as de módulo | Docentes.

Recursos de aprendizaje por módulo/materia y tema

Guías didácticas, vídeo guías y foro general./ Guías de temas, materiales básicos (y RA), actividades, tutorización y evaluación online.



Innovación digital y tecnológica

¿Qué herramientas para docencia online?



Campus virtual (=espacio centralizador) y herramientas integradas (webconferencia, antiplagio...).

www <https://eva.unia.es>

Más info: Fernández, 2021, via #webinarsUNIA.



Biblioteca digital: bases de datos y repositorio de contenidos educativos en abierto, también sobre innovación.

www <https://dspace.unia.es>

Más info: Del Pozo, 2021, via #webinarsUNIA.



Innovación metodológica y docente

*Sánchez, 2020, via #webinarsUNIA

¿Cómo aportar valor? (decálogo)

- 1 **Estructurar:** recursos ordenados e identificados online.
- 2 **Concretar plan de trabajo y compartirlo** con estudiantes (autoorganización del tiempo, flexibilidad, coherencia entre bloques).
- 3 **Humanizar y "romper" distancias** con webconferencia y/o vídeos, espacios interactivos o colaborativos, etc.
- 4 Probar **nuevos enfoques:** flipped classroom, gamificación, ABP, design thinking, e-portfolios, rúbricas, etc.
- 5 **(Re)adaptar materiales** a lo online: atractivos, motivadores, potenciadores del autoaprendizaje. ¡Y accesibles!
- 6 **Incluir actividades variadas y motivadoras.** Todo se puede virtualizar (ej. proyectos, debates, tests, etc.) y pueden recogerse resultados de actividades de "fuera del aula virtual" (clase, redes sociales, etc.).
- 7 Hacer **respetar derechos de autor** al crear contenidos digitales y detectar posibles plagios en actividades.
- 8 **Evaluar= formar.** Continua, variada, transparente, personalizada y online (indicaciones, retroalimentaciones y resultado global, en Calificaciones).
- 9 **Tutorizar en red,** más allá de responder dudas: planificar sistema de seguimiento y dinamización online.
- 10 **Medir para mejorar:** encuestas de expectativas iniciales y valoración final, estadísticas online, etc. = indicadores.



Innovación en la formación del profesorado

¿Qué recursos de apoyo y capacitación?

Sesiones de asesoramiento inicial/ formación sobre campus virtual.

Cursos virtuales y #webinarsUNIA sobre innovación educativa.

Plantillas, guías y otros recursos educativos en abierto online.

...

Más información

<https://www.unia.es/guiamodelovirtual>

Contacto

innovacion@unia.es

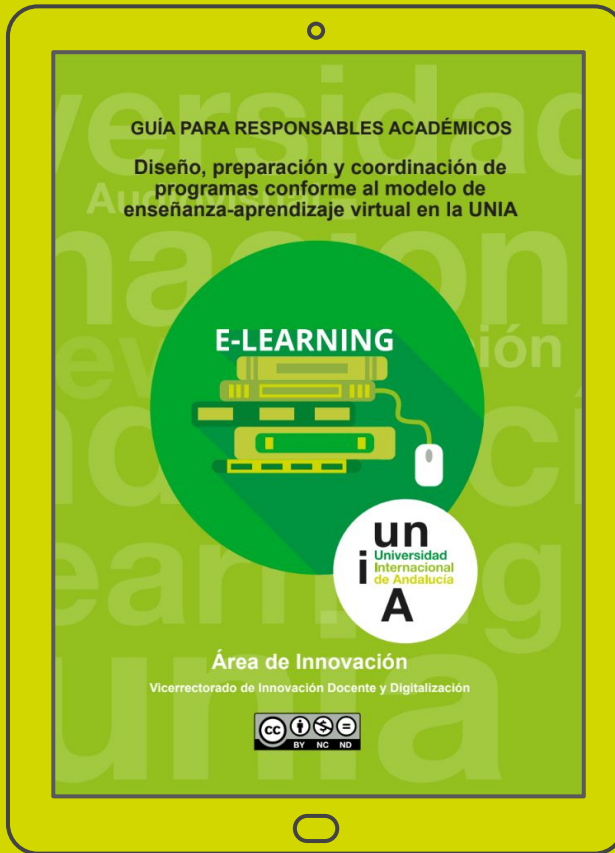
<https://www.unia.es/innovacion>

[@uniainnova](https://twitter.com/uniainnova)

* Iconos: Flaticon/ elaboración propia. Vector (derecha): Katemangostar via Freepik.

¿Cómo es la gestión académica de un curso, desde la propuesta hasta su impartición?





Más info y RA

Área de Innovación UNIA (2020). Guía para responsables académicos sobre el modelo de enseñanza virtual de la UNIA.

Acceso y descarga gratuita vía: <https://www.unia.es/guiamodelovirtual>



2. Diseñar e-learning o virtualizar como proceso estratégico

Bases para la toma de decisiones y la importancia de planificar

Antecedentes/ diagnóstico

Pasos dados en enseñanza virtual en la Universidad

a.C.



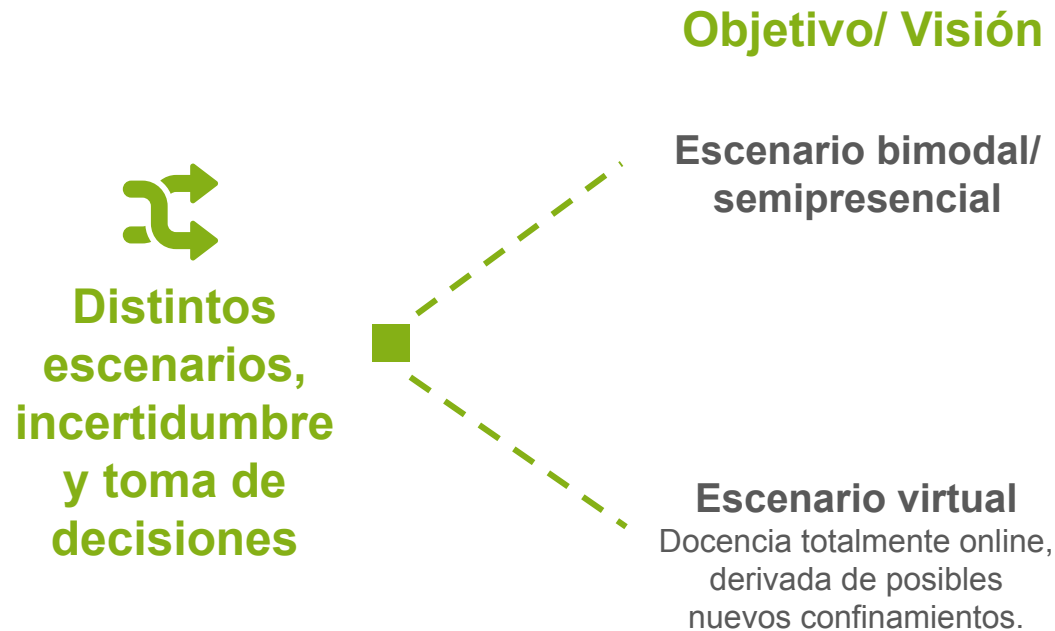
Tics como apoyo a la docencia presencial: docentes “early adopters”

d.C.



De virtualización táctica o ágil de la docencia por causas sobrevenidas (2019-20) a modelos semipresenciales planificados (2020-21) y fácilmente adaptables a lo virtual (posibles nuevos confinamientos/ empeoramiento de la pandemia)

Decisiones y prospectiva



**¿Qué Universidad queremos?
¡Pensar en el futuro, más allá de la Covid-19!**



Visión a medio plazo

Modelos “híbridos”, conectados e innovadores donde desaparezcan las fronteras entre lo físico y lo virtual y las TICs estén al servicio del aprendizaje activo y significativo del alumnado y faciliten la labor al docente.

Transformación digital

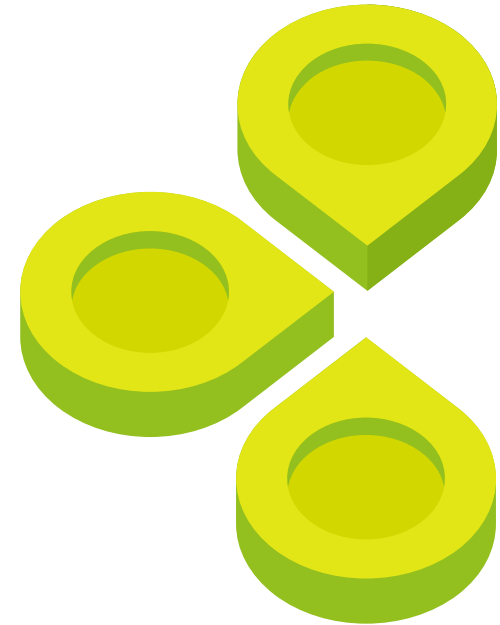
“Expandir la universidad más allá de la enseñanza remota de emergencia (...)”
Pardo y Cobo, 2020

Objetivos estratégicos

De modalidades a enfoques “híbridos”
o “líquidos” Dans, 2020

De crisis a oportunidad y de lo táctico
a lo estratégico

De innovación tecnológica a cambio
organizativo y cultural y de adaptación a
adopción de la enseñanza enseñanza en Red



**¡Buscar un ROI! ¡Diseño conectado y adaptado!
¡Apropiarnos de la tecnología, aportar valor añadido!**

Visión y principios guía



Colaboración
Comunicación e interacción
Transparencia
Cercanía y “humanización”
Aprendizaje autónomo
Aprendizaje activo y significativo
Inclusión
Flexibilidad
Personalización
Atención a la diversidad
Innovación y mejora continua
...

¿Cómo mantenerlos, o impulsarlos, en modelos híbridos o virtuales?

El primer paso, un buen diseño y planificación...



CHANGE

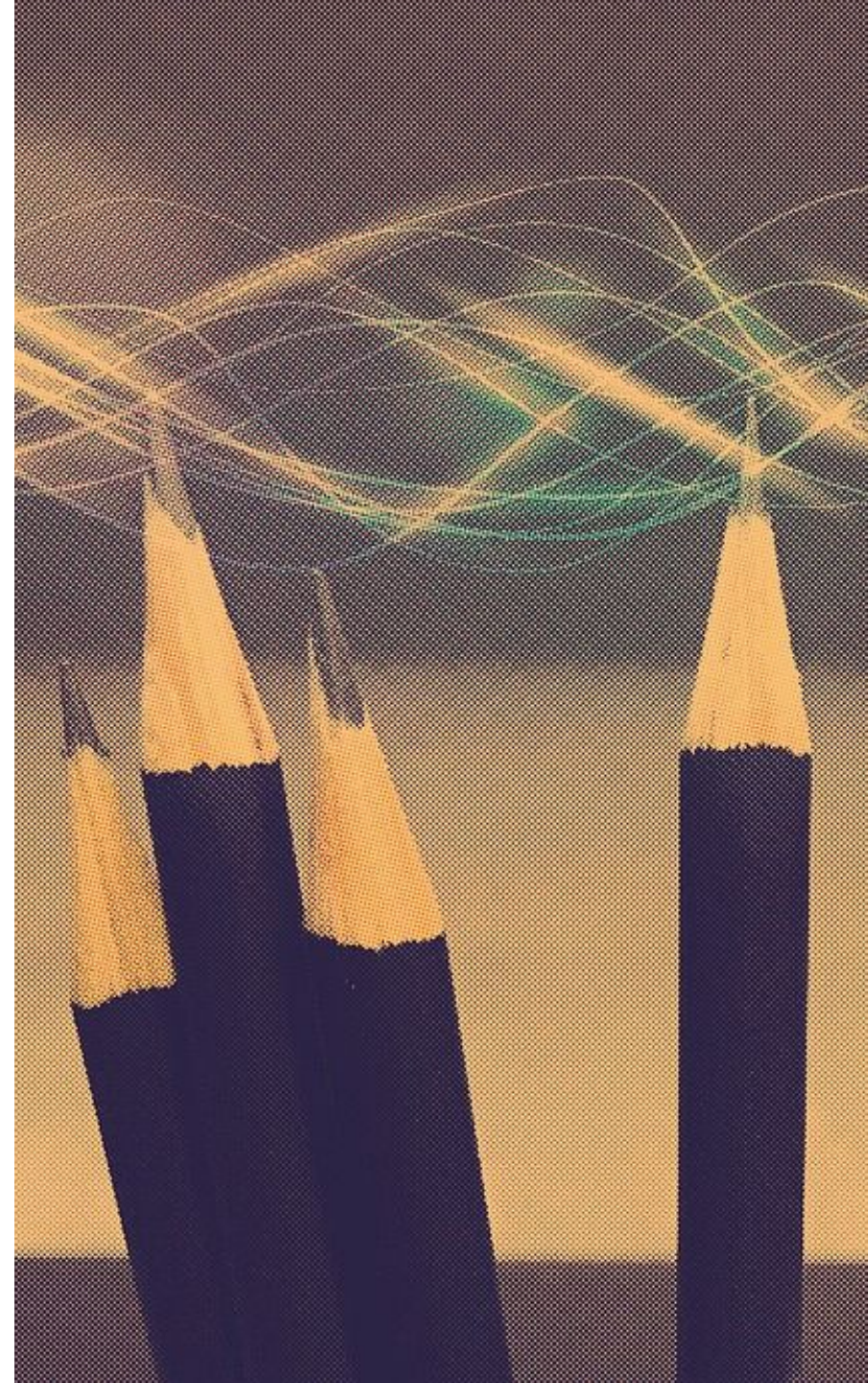
La planificación NO está reñida con la innovación

Analizar, evaluar, tomar decisiones...
durante el diseño instruccional, factor
clave del éxito (Sánchez, 2017)

Diseño realista y “sistémico”

Conocer el contexto, la política de la
institución, su normativa, las
herramientas y recursos disponibles para
el profesorado... antes de dar pasos.

Los procesos de la innovación: mejor
con otros que solo ([Marcelo, 2020](#)).



La importancia de planificar la enseñanza en red: algunas razones



MENTE ESTRATÉGICA, ACTITUD TÁCTICA

(Sánchez, 2017)

Planificar= mejor y más rápida adaptación a cambios
sobrevenidos



ENFOQUE HOLÍSTICO

Tecnologías y herramientas al servicio de la innovación didáctica y metodológica: importancia de los contenidos, recursos formativos y acción tutorial.



TRABAJO ORQUESTADO

Asignaturas/ programas con varios docentes y otros roles, gestores... y dentro de un sistema (titulación, centro, universidad...) requieren coherencia y planificación.



ROMPER DISTANCIAS

Planificar y comunicarlo a estudiantes, básico
Transparencia, romper incertidumbre, miedos...



MEJORAR LA EXPERIENCIA DEL ALUMNADO

Tanto desde el punto de vista del aprendizaje como de otros aspectos subjetivos (percepción, emociones...)



MEDIR E INNOVAR

Planificar incluye definir KPIs o indicadores clave de valoración y por tanto mejora continua

Bases del diseño y la planificación: por dónde empezar, qué tener en cuenta (nivel “macro” y “micro”)

Peculiaridades de enseñanza en red (potencial, claves...)

Universidad como sistema:

- Normativa/pautas macro y universitaria, centro... Modelo bimodal semipresencial; virtualizado; etc.
- Herramientas tecnológicas y recursos de apoyo disponibles en universidad.



Tipo de enseñanza y perfil de estudiantes (grados vs. posgrados y f.continua, dedicación y tiempos distintos)

La propia asignatura:

- Su enfoque y resultados a.C.
- Compromiso en Guías didácticas y “adendas”.



Aspectos a cubrir

- 1.Contenidos.
- 2.Actividades formativas (metodología de aprendizaje).
- 3.Procedimiento de evaluación.
- 4.Tutorías.

Caso práctico: Marco para la organización del curso 2020-21. Facultad CCCom Universidad de Málaga

“La memoria de verificación de nuestros títulos de grado y el plan de ordenación docente de la UMA establecen que cada estudiante debe recibir, en cada asignatura, 45 horas de docencia de carácter presencial (33.3 en grupo grande y 11.7 en grupo reducido), a las que hay que añadir las correspondientes derivadas de otras tareas formativas complementarias, de evaluación y de trabajo autónomo del estudiante hasta completar las **150 horas de dedicación.**”

Se “subdividirá a ese estudiantado dentro de cada grupo de manera que acudirán al centro en semanas alternas –interactuando en el aula con el profesorado-, mientras que el resto del grupo, **seguirá sincronamente** el discurrir de la clase que ha tenido lugar en las instalaciones universitarias.”

“La planificación de la asignatura por parte del profesor/a en lo que se refiere al cronograma y diseño de actividades en cada grupo, se realizaría con la misma secuenciación que en el escenario de normalidad, únicamente teniendo en cuenta que la mitad del estudiantado se encuentra siguiendo desde casa ese contenido, por lo que se deberá ser consciente de esta particularidad y de **favorecer un refuerzo a la falta de interacción** en la parte de planificación de la materia dentro de las **105 horas de dedicación restantes** del alumnado en caso de que ello sea necesario”

MODELO BIMODAL

equipamiento de aulas con cámaras, micrófonos, ordenador con webconferencia (y posterior grabación)

Esquema-guía con algunas ideas para virtualizar

Elaboración propia, adaptado de documento de Área de Innovación, 2020, y de mi propia experiencia en la UMA

Campus virtual como espacio centralizador y webconferencia como herramienta “estrella”

Exposición de contenidos

- Sesión en el aula con la mitad del alumnado presencialmente, emitida en directo por webconferencia para su seguimiento por la otra mitad online (“clases bimodales”)/ sesiones online síncronas por webconferencia (videoclases). Posterior grabación en su caso y subida al campus junto a material base.
- Creación de test/ pruebas de autocomprobación online de su seguimiento por estudiantes.
- Producción de contenidos (vídeos, videotutoriales...) que ayuden a “liberar” tiempo de exposición en el aula/aula virtual y al seguimiento de la asignatura online.
- Selección e inclusión de recursos complementarios en el campus virtual.
- Charlas/seminarios monográficos con expertos invitados, en el aula/por webconferencia.

Actividades prácticas y evaluación continua

- Actividades “síncronas” grupales/colaborativas en el aula/aula virtual, por grupos/ por webconferencia con la totalidad del alumnado (exposición de proyectos, debates, simulación, resolución de problemas y casos prácticos insitu...).
- Proyectos prácticos individuales/grupales de desarrollo/ diseño, a trabajar en el aula/aula virtual bajo tutela/ de forma autónoma, entrega posterior online (ej. Tareas) y evaluación vía rúbricas.
- Exámenes o pruebas parciales objetivas vía cuestionarios online, a realizar en el aula/ a distancia.
- Actividades optativas online (ej. Foros de debate u otras colaborativas: wikis, glosarios...).
- ¡Valorar asistencia/ participación online y en el aula/ aula virtual!
- Configurar sistema de calificaciones del campus virtual y aportar feedback personalizado.

Orientación y tutorías

- Reforzar recursos de apoyo y orientación online (ej. guía didáctica; publicaciones con bienvenida, avisos y planning semanal de trabajo por el foro, indicaciones de prácticas “autosuficientes”...).
- Atención a consultas, empleando webconferencia y herramientas del campus virtual (sistema de mensajería y/o foros).
- Evaluación formativa y personalizada en red (feedback a tareas, criterios y rúbricas...).

Secuencia tipo metodología “clásica”: exposición-aplicación

PROFESORADO

Indicaciones previas en su caso sobre sesión presencial/virtual vía foros virtuales

Sesión presencial expositiva en el aula con webconferencia (seguimiento a distancia)/ sesión online

Publicación en campus virtual de material y grabación de sesión + recursos complementarios de ampliación/ síntesis

Apertura de foros y sistema de mensajería online + tutorías por webconferencia para atención a dudas

Suministro de instrucciones y recursos para actividades (presencial/ online)

Tiempo para la realización de actividades prácticas individuales/ grupales (presencial/ online)

Seguimiento de actividades y feedback sobre sus resultados (evaluación continua) a través del campus virtual

Asistencia presencial/ seguimiento online de sesión presencial (clase bimodal)/ seguimiento de sesión síncrona online

Inicio bloque temático

Visualización/ repaso de sesión presencial y visionado de resto de recursos por estudiantes + planteamiento de dudas online sobre contenidos/ actividades (foros, sistema de mensajería, tutorías por webconferencia)

ALUMNADO

Realización (presencial/ online) y entrega de actividades/ evidencias de realización a través del campus virtual (tareas, foros, etc.)

Fin bloque temático

Secuencia próxima al Flipped Classroom para contenidos/ actividades (laboratorios, prácticas...)

PROFESORADO

Publicación en campus virtual de contenidos clave (ej. Videos, videotutoriales...) y realización, en su caso, de actividad previa (ej. Cuestionarios)

Sesión presencial en el aula con webconferencia (seguimiento a distancia) o, en su caso, síncrona online, basada en la aplicación de los contenidos/ dedicada a comenzar proyectos

Suministro de material de sesión e instrucciones a través del campus virtual para la realización/ fin de proyectos

Apertura de foros y sistema de mensajería online + tutorías por webconferencia para atención a dudas

Tiempo para la realización de actividades/ proyectos (sesión presencial/ trabajo autónomo)

Seguimiento de entregas y feedback a través del campus virtual

Visualización previa de contenidos clave y realización en su caso de actividad previa

Inicio bloque temático

Asistencia presencial/ seguimiento online de sesión presencial (clase bimodal)/ seguimiento de sesión síncrona online + comienzo en su caso de proyectos

Visualización/ repaso de sesión presencial y visionado de resto de recursos por estudiantes + planteamiento de dudas online sobre contenidos/ actividades (foros, tutorías por webconferencia)

ALUMNADO

Realización (presencial/ online) y entrega de actividades/ evidencias de realización a través del campus virtual (tareas, foros, etc.)

Fin bloque temático

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the left and a diagonal cut on the right side.

3. Enfoques e ideas para innovar y aportar valor a la enseñanza en red

Organización de clases síncronas, diseño/ adaptación de recursos y actividades, tutorización y evaluación en red

Enfoques y recursos para humanizar y romper distancias online



TELEPRESENCIA PARA HUMANIZAR...

-**Aprendizaje síncrono:** los estudiantes agradecen sesiones por webconferencia, sobre todo cuando se deja tiempo para dudas...

-**Formas “asíncronas” y flexibles de “humanizar” la enseñanza en red:** video-guías; vídeos para resolver dudas frecuentes o mostrar ejemplo de corrección de prácticas; cápsulas de aprendizaje en vídeo o podcast...

SER DIGITALES, INTERACTIVOS Y COLABORATIVOS

-**Transformar actividades grupales en colaborativas; abrir nuevas vías para interactuar online...** ayuda a sentirse grupo, más aún en tiempos de confinamiento y de falta de presencialidad.

-Uso de **webconferencia más allá de sesiones expositivas:** debates, presentación de proyectos por estudiantes...

-Creación de **contenidos y recursos de aprendizaje más visuales** y con materiales adicionales.

Equipo humano: roles, funciones y responsabilidades



GESTIÓN ACADÉMICA DE ESTUDIANTES

SOPORTE A USUARIOS. Técnicos, puestos en valor.

¡PROFESORADO: NUEVAS COMPETENCIAS!

COORDINACIÓN DOCENTE: RETO Y OPORTUNIDAD

Mismo espacio en campus virtual, grabaciones, avisos desde foros... oportunidad para mejorar coordinación de asignatura.

Coordinador/a como director/a de orquesta y responsable del diseño de la asignatura y su plasmación online.

NUEVOS ROLES DE APOYO DOCENTE

Muchas Universidades han creado figuras del tipo mentores digitales u otras que se encargan de asesorar al profesorado/ formarlo en la adaptación de sus asignaturas. ¡Infórmate y pregunta!

¡EQUIPO DOCENTE! Más o menos numeroso según el curso. Ante programas modulares/ amplios, se recomiendan distintos roles:

-Director/a o coordinadores generales (diseño de programa y recursos comunes, comunicación con institución, supervisión de calidad...).

-Responsables de módulo/ materia (coordinación de profesorado de éste, creación de recursos modulares y aspectos de gestión: actas, comunicación con dirección...).

-Docentes (elaboración de materiales e impartición de cada bloque/ tema).

*Hay veces que hay expertos que elaboran materiales y otros ejercen de dinamizadores online.



Caso práctico: roles docentes en programas virtuales/ semipresenciales de la UNIA

**Disponibilidad
y tiempo de
dedicación del
estudiante: no
sobrecargar**



PREGUNTAS CLAVE: ¿Cuál es mi perfil de estudiante? (grado vs. posgrado y formación profesional), ¿actividad virtual nativa o virtualizada?

En actividades “virtualizadas”, sesiones síncronas y tutorías online por webconferencia, RESPETANDO HORARIO ASIGNADO

TRABAJO AUTÓNOMO

¡Los días tienen las mismas horas en entornos virtuales! ¡Pensar en horas de dedicación para la asignatura y calcular carga lectiva semanal al planificar trabajo autónomo!

Ej. Asignaturas de 150 horas de dedicación en la UMA. 33,3 en GR y 11,7 en GR, ambas presenciales, restan 105 de trabajo autónomo. 1 semestre= 12/14 semanas de docencia y actividades complementarias =10-12 horas semanales de dedicación.

A veces los estudiantes cursan varias asignaturas en paralelo! Secuenciar, procurar no sobrepasar carga lectiva semanal y en todo caso, coordinarse con compañeros/as. Teoría de juegos.

Si son programas extensos, **DIVIDIR** en módulos y temas/ asignaturas.

Determinar **CONTENIDOS, CARGA LECTIVA** de cada nivel en ECTS/ horas y **TEMPORALIZACIÓN**.

Asignar **RESPONSABLES** a cada nivel (programa/ módulo...).

Pensar en una **“SECUENCIA” común** en cuanto a recursos, sistema de evaluación... que facilite el aprendizaje al estudiante (ej. cuestionarios al final de cada módulo)

¡Cuidado, los días online tienen las mismas horas! **¡NO SOBRECARGAR!**

Dejar si es posible **“MARGEN TEMPORAL”** (ej. 1 semana) entre módulos (“dar respiros”, “recuperaciones insitu...”)



Caso práctico: organización, carga lectiva semanal y calendarización de programas modulares en UNIA

Extracto de cronograma de programa modular de la UNIA, con carga lectiva y roles docentes

MÓDULO	Nº ECTS	Coordinador/a	ASIGNATURAS	Docente y tutor/a	Nº ECTS	Fecha inicio	Fecha fin	Sesión presencial
Nombre del módulo	4	Nombre coordinador/a	Nombre del tema	Nombre docente	1	20/01/20	26/01/20	25/01/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	20/01/20	26/01/20	25/01/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	27/01/20	02/02/20	01/02/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	27/01/20	02/02/20	01/02/20

Caso práctico: organización, carga lectiva semanal y calendarización de programas modulares en UNIA

La docencia semipresencial/virtual debería ser más flexible y accesible...



Si algo caracteriza **la enseñanza-aprendizaje en red** es su **FLEXIBILIDAD**: los estudiantes, dentro de las “reglas” y márgenes, pueden avanzar a su ritmo y organizarse.

Lo **SÍNCRONO** humaniza y acompaña, pero si abusamos de ello nos convertimos y convertimos a nuestros estudiantes en esclavos **¡Usarlo con sentido y aportando valor!**

¡SECUENCIAR RECURSOS! Compartir con margen y de forma ordenada recursos y pautas de actividades que vayan a trabajarse en el aula/ online.

Grabar y compartir sesiones impartidas en el aula, y dejar un **MARGEN** para que el alumnado con problemas de conexión/ otras razones pueda visualizarlas.

¡ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y ACCESIBILIDAD! Además de lo anterior, proporcionar contenidos en distintos formatos (grabaciones y presentaciones, textos, audios y esquemas...)

**Ganar tiempo
aprovechando
las
posibilidades
de la
enseñanza en
red...**



El “TIEMPO” en el aula presencial (o virtual), más VALIOSO que nunca en ciertos casos (*en docencia bimodal el alumnado no puede estar siempre físicamente en todas las sesiones y en docencia online debemos limitarlas para no saturar).

Algunas **ideas para aprovecharlo:**

-Liberar tiempo empleando recursos online (ej. Videotutoriales y guías previas) en asignaturas prácticas que requieran manejo de programas, instrumental...

-Sesiones presenciales/síncronas online centradas en dejar tiempo a trabajar a los estudiantes (con menor acceso/sin acceso a estos recursos/horas de prácticas libres presenciales) y atender dudas, etc.

Adaptación y reorganización de contenidos y metodología a docencia bimodal



Más necesario que nunca **(RE)PLANIFICAR también algunos aspectos de los CONTENIDOS** (bloques, formatos...). Algunas ideas:

-Aunque los contenidos se mantengan, **reorganizarlos** pensando en la duración de cada una de las sesiones presenciales bimodales: calcular y ensayar tiempos, dividirlos por **bloques con sentido** (ud) pensando también en la grabación de estas sesiones (=píldoras formativas online).

-Adaptar los formatos para hacerlos **más atractivos y visuales**: ¡la mitad del alumnado los seguirá desde una pantalla en las sesiones, y luego todos los verán online! Algunas herramientas: Genially, Slidesgo...

¡PRUEBA NUEVOS ENFOQUES! Atrévete en el aula física/digital con Flipped Classroom, Gamificación, Storytelling u otros enfoques innovadores.

Herramientas y tecnologías para la enseñanza-aprendizaje en red



BASE:

-Campus virtual como eje centralizador (espacio de asignatura).

-Webconferencia como complemento “estrella” obligado: seguimiento (y grabación) de sesiones presenciales bimodales (o síncronas online) y tutorías síncronas.

COMPLEMENTOS:

-Empleo de webconferencia para otros usos (ej. Charlas invitadas, exposiciones online...).

-Otros recursos digitales disponibles en la universidad: Biblioteca digital, publicaciones...

-Y online (ej. Redes sociales; aplicaciones para diseño de presentaciones interactivas o edición de vídeo; etc.)

¡Aula virtual! Sesiones síncronas por webconferencia



USOS MÁS ALLÁ DE LAS MERAS SESIONES EXPOSITIVAS DE CONTENIDOS (exposiciones de estudiantes, trabajo colaborativo síncrono en documentos en línea...)

LA IMPORTANCIA DE LA ORGANIZACIÓN. Aspectos a cuidar (Sánchez, 2020):

-TÉCNICOS: todo debe estar controlado antes, pero el directo puede fallar. ¡Pensar un plan b! (ej. Tener preparadas salas con herramientas distintas, dejarles la grabación...).

-METODOLÓGICOS. No trasladar sino replantear la clase/ actividad, y evaluar luego cómo ha funcionado.

-LEGALES: protección de datos, grabación...

-Suministro de instrucciones previas y, si es en abierto, **DIFUSIÓN ONLINE**, más allá de estudiantes

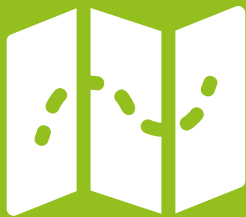
-COMUNICACIONALES (¡EL DIRECTO!): escenario, plano, tipo de cámara y micro; lenguaje verbal y no verbal; ¡oratoria digital!; uso de materiales y recursos para “enganchar” a los participantes; entrenamiento y pruebas frente a la cámara; etc.

Ideas para hacer del Campus virtual el eje centralizador



- Compartir contenidos básicos= clases grabadas y presentaciones empleadas.
- Facilitar recursos complementarios (enlaces).
- Crear espacios para la entrega de las actividades de desarrollo (tareas).
- Habilitar pruebas en línea autoevaluables (cuestionarios).
- Sumar espacios para el aprendizaje colaborativo (wikis, foros, acceso a documentos colaborativos en la nube...).
- Dar acceso a todos los canales/espacios externos (links/embedido) que se usen en la asignatura (ej. Redes sociales).
- Evaluar en línea, dando feedback de tareas que lo requieran y configurando calificaciones para que aparezcan las notas detalladas a cada estudiante.
- Incluir recursos de orientación (ej. Guías) y vías de tutorías online (ej. Foros, mensajería, Webconferencia).
- Proporcionar indicaciones/guías y material para la realización de actividades prácticas (síncronas/ autónomas).
- Usar como “tablón de anuncios” y vía para dinamizar e informar al estudiantado (foro para avisos generales y sistema de mensajería privado).

Estructurar programas modulares en el campus virtual



CURSOS Y ACCESOS Y RECURSOS DE AYUDA:

- Definir **Nº DE ESPACIOS Y ORGANIZACIÓN** de estos en el campus virtual (ej. curso “común” al programa y curso por cada módulo/ materia).
- Determinar **USUARIOS** que deben tener **ACCESO A ESTOS ESPACIOS**.
- Activar los MISMOS “BLOQUES” en los distintos cursos de un programa** (ej. calendario, calificaciones... en Moodle).

RECURSOS DE APRENDIZAJE:

- Definir **SECUENCIA COMÚN Y RECURSOS DE AYUDA/ GUÍA GENERALES** (programa, módulo/materia): guía didáctica, video-guía, foros de dudas...
- Fijar **RECURSOS MÍNIMOS PARA EL APRENDIZAJE DE LA MATERIA POR MÓDULO/ TEMA:** materiales básicos, actividades, recursos complementarios, foro de dudas...
- ¡Pensar **RECURSOS DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES A NIVEL MODULAR/ DE PROGRAMA!** (proyectos, pruebas...)

- 📌 Máster Universitario en Valoración Médica del Daño Corporal- curso índice (19/20)
- 📌 Módulo 1. Generalidades sobre la valoración del daño corporal. Marco normativo (19/20)
- 📌 Módulo 2. Valoración y compensación del daño corporal: Agentes implicados y metodología (19/20)
- 📌 Módulo 3. Valoración del daño corporal traumatológico (desglose por regiones anatómicas) (19/20)
- 📌 Módulo 4. Valoración del daño corporal por aparatos y sistemas (19/20)
- 📌 Módulo 5. Aspectos especiales de la valoración del daño corporal (19/20)
- 📌 Módulo 6. Talleres prácticos (19/20)
- 📌 Máster Universitario en Valoración Médica del Daño Corporal. Proyecto Final. (19/20)

Máster Universitario en Valoración Médica del Daño Corporal - Mis cursos - Zona de

Área personal > Mis cursos > Curso 2019/2020 > Enseñanzas Propias de grado de progra (2019/2020)

INVESTIGACIÓN

Área personal

Inicio del sitio

Páginas del sitio

Mis cursos

- Curso 2019/2020
 - Enseñanzas Propias de grado (2019/2020)
 - Máster Universitario Título Propio (2019/2020)
 - Máster propio en valoración médica del daño corp...
 - Máster Universitario en Valoración Médica del Daño...**
 - Participantes
 - El insignias
 - Competencias
 - Calificaciones
 - General
 - ACCESO A MÓDULOS FORMATIVOS
 - Elecciones de representantes en la UNIA
 - Curso 2018/2019
 - Formación del Profesorado
 - Aún más...

UNIA DEL CAMPUS VIRTUAL COMO ALUMNO

Mira este tutorial de Preguntas Frecuentes sobre el Use del Campus Virtual como alumno (pdf). También está disponible en formato de elearning online. En el

V Máster en Valoración Médica del Daño Corporal (19/20)

- 📖 Guía didáctica del estudiante
- 📰 Novedades
- 📄 Consultar a responsables del programa (dudas generales)
- 📄 Legistación
- 📄 Biblioteca y Biblioteca Digital 2019

ACCESO A MÓDULOS FORMATIVOS

- 1. Módulo 1. Generalidades sobre la valoración del daño corporal. Marco normativo
- 2. Módulo 2. Valoración y compensación del daño corporal: Agentes implicados y metodología
- 3. Módulo 3. Valoración del daño corporal traumatológico (desglose por regiones anatómicas)
- 4. Módulo 4. Valoración del daño corporal por aparatos y sistemas
- 5. Módulo 5. Aspectos especiales de la valoración del daño corporal
- 6. Módulo 6. Talleres prácticos
- 7. Proyecto final

CALENDARIO

marzo 2020

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			2	3	4	5
8	9	10	11	12		
16	17	18	19	20		
23	24	25	26			
30	31					

Ocultar eventos de d...
 Ocultar eventos de d...
 Ocultar eventos de d...
 Ocultar eventos de g...
 Ocultar eventos de d...

ACCESO BIBLIOTECA DIGITAL

Biblioteca Digital UNIA

Usuario:

Clave:

URL: <http://www.unia.es/foib>

Acceder a Biblioteca Virtual

Ver instrucciones de acceso re...

AVISOS RECENTES

Asignatura 2: Introducción a los sistemas fotovoltaicos

Temporización: L7-D13 de noviembre

- 📄 Dudas y Consultas Introducción a los sistemas (...)
- 📄 Materiales de Introducción a los Sistemas Fotovoltaicos
- 📄 Documentación básica del tema 2.
- 📄 Presentación de la Actividad 2.1
- 📄 Actividad 2.1. Material de referencia.
- 📄 Entrega de la Actividad 2.1.

Caso práctico: estructura de programas en la UNIA y secuencia de aprendizaje por curso

Funcionalidad de la asignatura en el campus virtual



ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, JERARQUÍA Y FUNCIONALIDAD

- Ordenación de recursos según convenga (por “aspecto de la docencia”, por semanas...), pero siempre **organizados y claramente identificados** (nombre, etiquetas...). En **programas modulares o con varios espacios**, mantener esta estructura y agregar los mismos recursos comunes (guía, foro de dudas...).
- No saturar con demasiado contenido online y en todo caso, **jerarquizar** e indicar claramente cuáles son básicos y cuáles complementarios.
- Página **minimalista y visual**: usar imágenes/ embebido de recursos multimedia, no abusar de etiquetas, directorios para nº grande de archivos del mismo tipo (y enlaces cuando sean muchos vídeos...).

AYUDA INTEGRADA Y PREVENCIÓN DE ERRORES

- Abrir de forma **secuencial y con margen** los recursos, y **avisar** desde los foros.
- **No exceder** número de foros y siempre indicar su finalidad (debate versus tutorías)
- Incorporar, además de en la documentación correspondiente, **indicaciones mínimas** (forma de entrega, fecha...) en los propios espacios de las **actividades**.
- Cuidado con **configuración** de actividades y fecha de entrega y con preguntas de test: ¡revisar siempre antes!

¡Anticípate!

No necesitas tener acceso al campus virtual ni saber manejarlo para empezar a crear recursos...

Basta con tener muy claro planteamiento del curso y conocer posibilidades de este entorno...

Norma general

Todo lo que se puede hacer en el aula, se puede llevar al aula virtual.... ¡que tiene, además, nuevas posibilidades!



**Diseñar
contenidos
adaptados a lo
online:
atractivos,
motivadores y
potenciadores del
autoaprendizaje**



DISTINTOS FORMATOS: tipo e-book (textuales, en pdf, enriquecidos); SCORM, presentaciones multimedia; píldoras audiovisuales o sonoras; etc.

ESTRUCTURA DE CADA UNIDAD: además de desarrollo de contenidos, portada, índice, objetivos, ideas clave/ resumen, glosario de términos, bibliografía o enlaces de interés...

CON RECURSOS FACILITADORES: recuadros destacados visualmente (importante, sabías qué...), elementos ilustrativos/ captadores de atención (imágenes, infografías, vídeos...), referentes a la realidad (casos prácticos, ejemplos...)

¡Crear **PLANTILLAS** para distribuir las entre el profesorado! (**HOMOGENEIDAD**)

¡ACCESIBLES!

CONTENIDOS

1. Título apartado 1 (estilo TITULO NIVEL APARTADO 1, 2...)

Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. **Los términos destacados van en negrita.** Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1 (estilo PÁRRAFOTEXTONORMAL):.

Usa los recuadros destacados para resaltar contenido relevante y evitar texto plano
Recuerda que además pueden incluirse capturas de pantalla con enlaces a vídeos, webs, etc., imágenes, gráficas...



definición

Texto interior definición u otro recurso destacado visualmente (estilo TEXTOINTERIORCUADROS).

Caso práctico: espacio de plantillas online de la UNIA...

Selección e inclusión de recursos adicionales en red



-“Jugar” con lo presencial y lo virtual o con lo síncrono y lo asíncrono online: adelantar parte de los contenidos antes de las sesiones vía campus virtual / compartir tras estas material complementario...

En el campus virtual, **MENOS ES MÁS**, o la **CURACIÓN DE CONTENIDO** como **competencia digital docente**:

- El peligroso “síndrome de Diógenes Digital”: no saturar a estudiantes, tenemos más espacio pero no más tiempo.
- Escoger las opciones más adecuadas/ intuitivas del campus virtual: jerarquizar, organizar, indicar objetivo, si es obligatorio u opcional...
- Recursos (y actividades) con sentido, indicados en la guía y conectados en su caso con lo presencial.
- ...

Diseñar actividades (en red): pasos y decisiones clave



Decidir **TIPO DE ACTIVIDADES** más adecuadas:

- Según **enfoque didáctico/ desarrollo de competencias**: debates, casos prácticos, aprendizaje basado en proyectos, etc.
- Según **modo de realización**: individuales/ grupales-colaborativas.
- Según **importancia**: obligatorias y evaluables / complementarias.
- Según **relación con contenidos/ cronograma**: tareas, pruebas o trabajos finales, etc.

Determinar cómo **DARLES FORMA ONLINE** (herramientas del campus virtual o externas que se usarán y forma de configurarlas).

Elaborar **CONTENIDO BASE** (enunciados de tareas, preguntas de cuestionarios... + indicaciones para estudiantes) y **CREAR LA ACTIVIDAD ONLINE**.

Esquema-guía con algunas ideas para digitalizar actividades

Fuente: elaboración propia, original en [Sánchez, 2020](#)

TIPO DE ACTIVIDAD	HERRAMIENTA ONLINE
Entregas de actividades de desarrollo, como resolución de problemas y casos prácticos, comentarios de texto, parte de proyectos, etc.	Tareas (opción de adjuntar uno o varios archivos online), previa subida de documentos con indicaciones, plantillas y material necesario online, y habilitando cuando corresponda opción antiplagio.
Aportaciones relacionadas con asignatura: actualidad, debates...	Foro online, redes sociales o webconferencia en directo, dependiendo del tipo de debate.
Exposiciones de estudiantes	Webconferencia en directo (con cámara y micro para estudiantes), vídeos entregados online vía foros, o tareas, etc.
Laboratorios de prácticas	Webconferencia, con prácticas guiadas (compartiendo aplicaciones en pantalla) y, en su caso, videotutoriales u otro material + espacios para entregar online (tareas).
Test de autoevaluación, pruebas parciales/finales de carácter objetivo y exámenes de desarrollo...	<p>Questionarios online. Recomendados para preguntas de opción múltiple, verdadero/falso y otras de calificación automática. Según el objetivo se configurarán de una u otra forma. Por ejemplo, si son test de autocomprobación/ preparación para prueba final podremos dejar mayor número de intentos y abrirlos sin límite de tiempo; pero si es un examen parcial/final tipo test evaluable conviene limitar el tiempo para su resolución y el número de intentos, incluir una gran base de preguntas para que luego sean aleatorias..., etc. además de limitar el peso que este tendría en la evaluación.</p> <p>Proctoring. También se pueden usar sistemas de este tipo que, mediante reconocimiento facial, bloqueo de los equipos más allá de la pantalla de realización de la prueba y toma de instantáneas, evitan malas prácticas.</p> <p>Soluciones creativas- híbridas: webconferencia + campus virtual/ documentos en la nube. Como alternativa a lo anterior, puede que podamos también hacer exámenes o pruebas parciales orales por webconferencia, si nuestro número de alumnos es limitado, uno a uno. O emplear el sistema de webconferencia como “vigilancia”, de forma que el estudiante comparta cámara y pantalla de su equipo mientras realiza exámenes o pruebas realizadas a través de herramientas del campus virtual (ej. Questionarios para pruebas objetivas) o incluso, a través de la nube (ej. Exámenes de desarrollo a cumplimentar sobre un documento compartido vía Drive de manera que podamos controlar cómo el estudiante va respondiéndolo a tiempo real)</p>

“Cre-actividad” para conectar los dos hemisferios



APROPIACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS

-**Sacar partido a herramientas institucionales** (ej. Webconferencia como sistema de videovigilancia para exámenes online).

-**Uso creativo de herramientas genéricas online** (ej. Drive; Slidesgo...) para empoderar a los estudiantes (aprendizaje basado en proyectos, fomento de competencias digitales...).

LA IMPORTANCIA DE LO EXPERIENCIAL

-Incluso en asignaturas muy basadas en pensamiento lógico y estratégico y donde se entrena el análisis y la toma de decisiones, es posible **fomentar la innovación y la creatividad, aplicar lo aprendido a su desarrollo personal...**

-¡Romper el hielo o hacerles recordar la experiencia con **dinámicas de apertura o cierre gamificadas!** (ej. Cápsula del tiempo).

-Y siempre, enseñar **conectando con las emociones, cuidando la comunicación y acompañando** más que nunca, online.

“Salir” del aula virtual y fomentar las competencias digitales



ALGUNAS IDEAS:

-Proponer actividades consistentes en la **creación de contenidos digitales por estudiantes** (vídeos, infografías...) o en la búsqueda y selección de información empleando herramientas online.

-Dar a conocer **repositorios online en abierto** (Tedx, canales en Youtube...), sugerir ciertos recursos o recomendar cursos MOOCs como aprendizaje complementario.

-Incorporar **charlas de expertos por videoconferencia o webinars**.

-Desarrollar **nuestra propia marca digital** como docentes (e incluso REA, OCW...) e invitar a los estudiantes a nuestros espacios online.

INTEGRARLAS EN CAMPUS VIRTUAL (ej. bloques html, recursos multimedia embebidos...) **y en SISTEMA DE EVALUACIÓN** (ej. portfolios)

Respeto a propiedad intelectual y derechos de autor online



TANTO AL ELABORAR/INCLUIR RECURSOS...

-Comprobar licencia de recursos externos y siempre mejor enlazar que colgar.

-Publicar los nuestros indicando siempre autoría y tipo de licencia.

COMO AL REVISAR ACTIVIDADES DE TUS ESTUDIANTES...

-¡¡Cuidado con el plagio en estudiantes!! (hay herramientas que pueden ayudarnos)

Evaluación continua, formativa, coherente, transparente e innovadora



FORMAS VARIADAS E INNOVADORAS DE EVALUACIÓN PARA APRENDIZAJE AUTÓNOMO Y COLABORATIVO: actividades autoevaluables (cuestionarios), evaluación entre alumnos/ por pares (coevaluación), sistemas de rúbricas y evaluación por competencias para aprendizaje basado en proyectos, simulación y casos prácticos, etc.

Promover y valorar la **PARTICIPACIÓN** en sesiones presenciales y online, como parte de la evaluación (peso/ extra...)

¡TRANSPARENCIA Y COMUNICACIÓN A ESTUDIANTES!

-Indicaciones desde el inicio (guía) sobre sistema de evaluación (tipo de actividades, planificación, mínimos y otros aspectos valorables); criterios y modo de ver resultados online.

-Feedback individual y personalizado sobre resultados de cada tarea y evaluación global en red (ej. configurando Calificaciones conforme al sistema de evaluación en campus virtual).

**Tutorizar
asignaturas
en red, más
allá de
responder a
dudas**



ATENCIÓN A CONSULTAS ONLINE

Combina fórmulas según los casos:

- Síncronas por webconferencia
- Foros y sistema de mensajería del campus virtual como complemento (respuesta en periodo corto)

Usar siempre que se pueda el campus virtual (mejor que por email), dejando evidencia.

Dejar muy claras las vías a los estudiantes (ej. sistema de mensajería, foros...), plazos de respuesta...

¡Humaniza y sé cercano! Minivídeos con explicaciones a respuestas frecuentes, ejemplos de revisión de prácticas...

Pero tutorizar online va mucho más allá...

¡HAZ TU PLAN DE SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN AL INICIO! Hitos, modelos de mensajes, fechas y canales de envío...

**Apoyar la
experiencia
de
aprendizaje
online:
recursos de
ayuda y guía**



¡IMPULSAR RECURSOS DE AYUDA ONLINE!

¿Qué tal si convertimos las guías docentes en **guías didácticas de la asignatura** disponibles para los estudiantes online? (lenguaje “inteligible”, concretar lo dispuesto en adendas)

Más ideas:

- Guías visuales o video-presentaciones de asignatura.
- Listado/ foro de FAQs sobre metodología
- Guías de aprendizaje para cada unidad con la información necesaria para la consecución de objetivos (o planteamiento de contenidos como UD con esta información y recursos complementarios).
- Guías con instrucciones para cada actividad/proyecto práctico, ejemplos, criterios de evaluación...

Gestionar nuestro tiempo como docentes



La docencia en red implica si cabe **MÁS DEDICACIÓN**, lo hemos comprobado. Algunas ideas para **ORGANIZARNOS mejor**:

-Una buen diseño de recursos y organización del campus virtual= ROI. ¡Esfuerzo ahora pero útiles de vuelta a la normalidad!

-El campus virtual, excelente herramienta de gestión de información y cuadro de mando integral (ej. Evaluación y calificaciones)

-¡¡Hacer ver a los estudiantes que no tenemos por que estar disponibles online las 24 horas!!

-Marcar unas normas y dejarlas claras. “Netiqueta” y publicación online sobre nuestros plazos para responder dudas (horario de tutorías), evaluar...

Medir el cambio para mejorar: evaluación de experiencia



SATISFACCIÓN DE ESTUDIANTES: al margen de encuestas oficiales, valorar percepción sobre las actividades clave online y novedades incorporadas (encuestas online propias)

SEGUIMIENTO DE INDICADORES proporcionados por plataformas: actividad y participación online, promedios de calificación por actividad...

ABANDONO Y RENDIMIENTO ACADÉMICO:
¿mejoran respecto a cursos convencionales?

PERCEPCIÓN DOCENTE. ¿Y tú/ vosotros?, ¿cuál es vuestra satisfacción como docente/s?



E-books de apoyo a la docencia online



E-book sobre Webconferencia en educación: potencial, usos, herramientas y organización (2020)



E-book sobre Evaluación online: diseño, seguimiento y calificación de estudiantes (2020)



E-book sobre Video educativo: potencial, formatos y producción (2019)

Más info y RA

Guías, presentaciones...
sobre innovación, e-learning
y apoyo a virtualización de la
docencia con motivo de la
COVID-19 en mi blog

<https://www.cibermarikiya.com/virtualizaci-on-de-docencia-especial-covid-19/>

[Nuestro Repositorio](#) | [Guía para publicar](#) | [Ayuda](#) | [Aviso Legal](#)

[Títulos](#)
[Palabras clave](#)
Esta comunidad
[Por fecha de publicación](#)
[Autores](#)
[Títulos](#)
[Palabras clave](#)

MI CUENTA
[Acceder](#)
[Registro](#)

ENLACES






ESTADÍSTICAS
[Ver Estadísticas de uso](#)

#WebinarsUNIA

Innovación en la UNIA

Parte de las actividades formativas de los programas de formación del profesorado coordinados desde el Área de Innovación, aunque dirigidas a docentes de la Universidad, se han venido realizando en abierto, de forma que cualquier persona interesada ha podido acceder a las mismas. Es el caso de los llamados WebinarsUNIA, seminarios virtuales sobre TIC y herramientas de la web social útiles para innovar impartidos desde 2014 a través del servicio de aulas virtuales de la UNIA. Las grabaciones de estos seminarios online están disponibles desde el canal de Innovación en Vimeo, buscando por la etiqueta "webinarsunia" y las presentaciones empleadas por los ponentes, desde Slideshare. Más información: <https://www.unia.es/innovacion/espacios-y-recursos-en-abierto/materiales-de-webinars-y-otros-eventos>. Enlaces en Vimeo y Slideshare: <https://vimeo.com/showcase/3336109> - <https://es.slideshare.net/innovacioncenteunia>

Todos los documentos de esta Comunidad están bajo una Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional. <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Colecciones en esta comunidad
 2.2.1. WebinarsUNIA [2020-2021]
 Webinars, presentaciones y grabaciones. Área de Innovación UNIA
 2.2.2. WebinarsUNIA [2019]
 Webinars, presentaciones y grabaciones. Área de Innovación UNIA
 2.2.3. Webinars [2014-2018]
 Webinars, presentaciones y grabaciones. Área de Innovación UNIA

Envíos recientes
Claves para el diseño e impartición de MOOCs y derivados
 Sánchez González, María  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2021-02-03)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. María Sánchez, impulsora y responsable de los #webinarsUNIA y de otros programas de aprendizaje ...

Contenido educativo en Repositorios Institucionales : Materiales para la docencia y el aprendizaje
 Del Pozo Redondo, Felipe  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2021-01-27)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. Objetivos: Ofrecer una visión general de los Repositorios Institucionales. Recolectores y ...

Trucos para automatizar Moodle como docente
 Fernández Chamizo, José Manuel  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2021-01-20)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. Contenido: Explorar las capacidades de Moodle para automatizar y planificar la labor docente ...

Estrategias para el diseño de materiales y recursos de aprendizaje accesibles
 Madrid, Nacho  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2020-11-30)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. Contenidos: 1. Diseño para todas las personas. ¿Qué son el diseño para todas las personas y ...

Robótica educativa
 Quero Torres, Natalia  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2020-11-23)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. CONTENIDOS: 1. ¿Qué es la robótica educativa?; 2. Beneficios de la robótica en el proceso de ...

Realidad aumentada, modelado en 3D e Impresión en 3D para la construcción del conocimiento
 Moreno Martínez, Noelia Margarita  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2020-11-16)
 Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21. CONTENIDO: 1. Aproximación conceptual: realidad aumentada, modelado en 3D e impresión en 3D. ...

Modelo Canvas para ABP y diseño de proyectos de Innovación
 Viciana Pérez, Antonio  (UNIA, Área de Innovación / Servicio Audiovisual, 2020-11-09)

Más info y RA

Grabaciones y presentaciones de los #webinarsUNIA en nuestro repositorio institucional: ¡consulta si quieres ampliar sobre determinado aspecto, enfoque metodológico...!

<https://dspace.unia.es/handle/10334/4023>

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the right and a diagonal cut on the left side.

4. Plasmando todo lo anterior...

Programación docente, guías didácticas y video-guías

Guías docentes (=programación docente)

- Elaboradas inicialmente para modalidad verificada de cada título = docencia presencial = Escenario de normalidad.
- Adendas incluyendo información sobre adaptaciones en **dos escenarios**:
 - A. Enseñanza bimodal (semipresencial)
 - B. Sistema de docencia exclusivamente en línea (virtual)
- Se indicaron los cambios, procurando hacer mínimas alteraciones en cuanto a: Contenidos, Actividades Formativas, Procedimiento de Evaluación y Tutorías.
- Y se pusieron a disposición de los estudiantes online.

Ver: <https://www.uma.es/servicio-ordenacion-academica/cms/menu/programacion-docente/>

Caso práctico: adendas de guías docentes de asignaturas de grado en Universidad de Málaga



**CURSO ALHAMBRA
PROFESORADO**

Curso de especialización sobre
La Alhambra para el profesorado

GUÍA DIDÁCTICA DEL ALUMNADO



Guías didácticas

¡La guía didáctica del programa NO es la propuesta académica ni tampoco exactamente la guía docente!

Más que exigencia, es una **herramienta útil**:

- Para terminar de definir el diseño y metodología del programa/ módulo, comprobar coherencia entre bloques, proporcionalidad entre actividades y horas de dedicación....
- Para que el alumnado tenga claro desde el inicio cómo se plantea el curso y cada módulo; qué, cómo y cuándo tiene que hacer; o cómo se le va a evaluar.

Lo idóneo es compartirlas no sólo con estudiantes desde el **campus virtual**, también para posibles interesados desde **web informativa del programa**.

Plan de trabajo por semanas


Por tanto, para sacar un máximo provecho al curso, poder plantear dudas a los dinamizadores online e ir realizando paulatinamente las pruebas de evaluación se sugiere ir avanzando conforme a dicho plan:

Semana	UD correspondiente	Actividad a realizar	Tiempo estimado (horas)
S1 (20 al 26/4/20)	Módulo 0 (10,5 h)	1) Acceso y familiarización con el entorno virtual de enseñanza-aprendizaje, consulta de documentación sobre su manejo como estudiante...	2 h
		2) Visualización y comprensión de vídeo de presentación del proyecto y de guía visual del curso	0,5 h
		3) Presentación e interacción con otros en foro de bienvenida	1,5 h
		4) Visualización de recursos generales de aprendizaje (glosario, bibliografía...)	5,5 h
		5) Planteamiento de dudas generales del curso en foro	1 h
		1) Visualización y comprensión de vídeo	0,5 h


- **Dos niveles de guías:** generales/ por módulo-asignatura
- **Información que contienen:** fundamentos del programa/módulo; datos básicos; equipo docente; competencias genéricas y específicas; estructura y contenidos; metodología y estrategias de aprendizaje; actividades y criterios de evaluación; vías de contacto; cronograma; etc.
- Se elaboran por **responsables docentes** del programa/módulo a partir de plantillas.
- Además de en la web, se da acceso desde el **campus virtual** para su consulta por alumnado.


Guías didácticas de módulo/asignatura (coord. mod./asignatura)

Documentación general

 Pautas de Elaboración de Guías Didácticas de Asignaturas

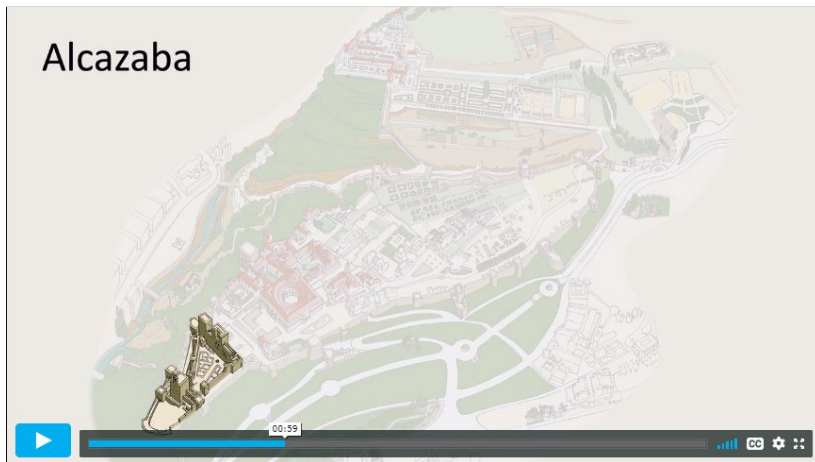
Para saber más... (recursos complementarios)

 Ejemplo de Ficha de Guía cumplimentada (asignatura programa virtual)

 Ejemplo de Ficha de Guía cumplimentada (módulo programa semipresencial)

Documentos de ayuda, plantillas y ejemplos, suministrados por Innovación, y disponibles desde <https://www.unia.es/guiasdidacticas>

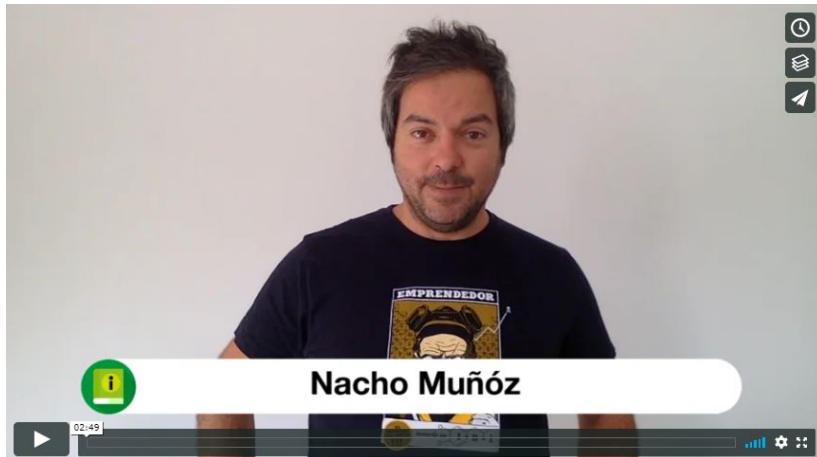
Caso práctico: guías didácticas en programas modulares en la UNIA



<https://vimeo.com/370688679>

Video-guías

“síntesis” humanizada de lo anterior contado de forma audiovisual









<https://vimeo.com/364263173>

¡Y excelente herramienta de captación de estudiantes online si se publica junto a la info del programa y se mueve en redes!

¡Incentivando su inclusión con cursos virtuales sobre ello, documentación de ayuda y guía y recursos de apoyo para su producción!

Elaboración de guías visuales de programas y módulos formativos de la UNIA



-  Pautas para la elaboración de guías visuales de programas por responsables académicos (GUÍA PRÁCTICA)
-  Modelo de guión técnico
-  Modelo de intro animada (sin texto)
-  Formulario para remisión de guías y solicitud de apoyo en su elaboración
-  Recurso complementario (I): OCW sobre curso de profesorado "Autoproducción de vídeos educativos para elearning" (López, D. 2018-19)
-  Recurso complementario (II): Guía sobre vídeo educativo: potencial, formatos y producción (Sánchez, M. 2019, actualizado en 2020)

Ver recursos de ayuda para el profesorado en: <https://eva.unia.es/course/view.php?id=5421>

Caso práctico: video-guías en la UNIA

T⁵ A² K² E¹

I² T⁵

E¹ A² S⁷ Y⁹

¡¡Vuestro turno!!



¿Cómo adaptaríais a docencia en red vuestras asignaturas?

¿Compartís ideas?, ¿os animáis a hacer un esquema que incluya los siguientes puntos?:

1. Adaptación de contenido
2. Enfoque metodológico (modalidad, bases...)
3. Recursos para la enseñanza-aprendizaje (campus virtual, webconferencia, recursos didácticos en red...)
4. Actividades y sistema de evaluación
5. Tutorías

¡Muchas gracias!

MARÍA SÁNCHEZ GONZÁLEZ

@cibermarikiya

Créditos

Presentación diseñada a partir de plantilla adaptada de [Slidesgo](#), con iconos de [Flaticon](#) e imágenes e infografías de [Freepik](#)

Fuentes usadas: Arial

Colores usados:



Contenido publicado bajo licencia Creative Commons:

Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0)