

#WEBINARSUNIA

Diseñar/ adaptar programas formativos a e-learning: claves sobre el modelo de la UNIA

Ponente: María Sánchez
(@cibermarikiya)

Fecha: 22/06/2020

Webinars sobre e-learning, innovación y competencias digitales. Plan de formación, apoyo y reconocimiento al profesorado 2020-21

Área de Innovación (@uniainnova)/ Vicerrectorado de Innovación Docente y Digitalización. Universidad Internacional de Andalucía



Ponente: **María Sánchez González**

Técnico de Innovación en
@uniauniversidad, profesora
asociada doctora e
investigadora en Periodismo en
@infouma y organizadora de
@databeersMLG

www.cibermarikiya.com |
@cibermarikiya
m.sanchezgonzalez@gmail.com



Contenidos

1

Modalidades de enseñanza-aprendizaje en red.

Cursos virtuales, b-learning y TICs como apoyo a la docencia presencial. Ejemplos prácticos de planteamiento.

2

Diseño y planificación estratégica de e-learning.

Aspectos básicos por definir y casos prácticos sobre el modelo de enseñanza-aprendizaje virtual de la UNIA.

3

Aportando valor en red.

Ideas para innovar y sumar a tus cursos online: enfoques, metodologías...

4

Plasmando todo lo anterior.

Guías didácticas y video-guías.

Nuestro objetivo

Reflexionar sobre la importancia del diseño y la planificación en actividades formativas en red.

Aportar ideas, claves y casos prácticos desde el punto de vista organizativo, tecnológico y didáctico- metodológico.

Razones de digitalización ESTRATÉGICA de enseñanzas universitarias (a.C.)

- **Cambio cultural, transformación digital y viabilidad tecnológica:** implantación de campus virtuales y otras herramientas como complemento a docencia presencial, evolución de tecnologías de E-A (fácil uso, open source...).
- **Demanda de los propios estudiantes,** especialmente en posgrados y formación permanente: flexibilidad, conciliación profesional/personal, ubicuidad...
- **Oportunidad de sumar a las instituciones:** ampliar comunidades universitarias e internacionalizarse, contribución a marca digital y a prestigio global, contar con nuevos expertos/as...



Reflexiones tras la virtualización TÁCTICA de la docencia (p.C.)

Aunque no es lo mismo virtualización sobrevenida o de emergencia que enseñanza en red planificada ad hoc, ha sido toda una experiencia...

- **¡Aprendizaje y superación de barreras!**

Docentes y estudiantes más e-competentes.

Cercanía en tiempos de distancia social.

Virtualizar no tiene por qué suponer una pérdida de calidad/ peores resultados.

- **¡Puesta en valor del e-learning!**

Conciencia acerca del esfuerzo técnico y docente y los recursos necesarios (brecha digital).

Los docentes “pioneros”, “mentores”, y las instituciones con experiencia, “líderes” en apoyo y toma de decisiones (ej. CRUE).



A green road sign with a white border and a white 'Welcome' sign above it, set against a space background with green and blue nebulae and stars. The main sign is tilted and has four screws visible. The text on the sign is in a bold, white, sans-serif font.

Welcome

**THE FUTURE
IS NOW**

Presente-futuro: modelos “líquidos” (d.C.)

“El cambio no va a ser puntual, sino permanente: en el futuro, toda actividad educativa tendrá lugar no en modo presencial u *online*, sino en modo líquido, capaz de trasladarse de uno a otro soporte de manera inmediata y sin solución de continuidad, y de manera persistente a lo largo de toda la vida del alumno. (...) **Las instituciones, los directores académicos, los profesores o los alumnos que no sean capaces de adaptarse a esa nueva situación, simplemente no tendrán plaza en ese nuevo escenario.**”

[Enrique Dans, 12 de abril de 2020](#)



Más info y RA

“Expandir la universidad más allá de la enseñanza remota de emergencia. Ideas hacia un modelo híbrido post-pandemia”

(Hugo Pardo y Cristóbal Cobo, 2020)

Acceso y descarga gratuita vía: <http://outliersschool.net/project/universidadpostpandemia/>

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the left and a diagonal cut-off on the right side.

1. Modalidades de enseñanza-aprendizaje en red

Cursos virtuales, b-learning y TICs como apoyo a la docencia presencial.

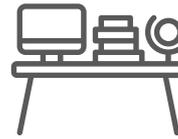
Ejemplos prácticos de planteamiento.

Modalidades de enseñanza-aprendizaje en red



programas virtuales (e-learning)

Impartidos totalmente online (campus virtuales, videoconferencia y otras herramientas)



programas semipresenciales (b-learning)

¡Distintos modelos, con más o menos “peso” de lo virtual y, por tanto, distinto planteamiento!



TICs como apoyo a docencia presencial

El Campus Virtual y otras herramientas (webconferencia, edición colaborativa online...) llegaron al aula para quedarse.

¡Y virtualización táctica o ágil de la docencia por causas sobrevenidas!

Cursos semipresenciales donde prima lo virtual (=programas online con apoyo presencial)

Secuencia de actividad de aprendizaje online a lo largo de un periodo determinado, en las que lo presencial (ej. sesión semanal) supone un apoyo (ej. posgrados con Colegios profesionales)

Cursos presenciales con módulos/ asignaturas virtuales

Impartición de módulos/asignaturas (con nº de ETCS concreto) totalmente online, por su naturaleza/especificidad, dentro de un programa presencial o semipresencial que también usa el campus virtual (ej. M.O. de Relaciones Internacionales de la UNIA).

Cursos semipresenciales donde prima lo presencial

Campus Virtual y/o otras herramientas con una finalidad concreta (presentación previa a aprendizaje online, tutorías...), recogida y computada con determinada carga lectiva, como complemento/apoyo a la enseñanza presencial a lo largo del programa.

Cursos virtuales con módulos/ asignaturas o determinadas actividades presenciales

La mayoría del programa, en el tiempo, tiene lugar online para facilitar su seguimiento a determinados estudiantes; y la presencialidad se concentra en un módulo/periodo concreto (ej. programas de La Rábida en la UNIA) o para determinada finalidad (ej. prácticum en M.O de Actividad Física).

Caso práctico de b-learning: modelos en la UNIA

Secuencia semanal tipo (asignatura 1 ECTS)

Elaboración propia, adaptado de Guía docente general de uno de los programas de la UNIA en colaboración con el Colegio de Abogados de Málaga.

ENSEÑANZA-APRENDIZAJE ONLINE (CAMPUS VIRTUAL) (20 h)



Caso práctico de b-learning: secuencia de programas virtuales con apoyo presencial

Esquema-guía de virtualización táctica de programas/asignaturas

Elaboración propia, adaptado de documento de Área de Innovación, 2020, y de mi propia experiencia en la UMA

CAMPUS VIRTUAL, espacio centralizador, y nuevas herramientas

Lo primero: **¿dispone mi programa y módulo/asignatura ya de espacio en el campus virtual?, ¿qué estaba previsto y cómo llevarlo “online”?** ¡Asegurar/solicitar medios, re-planificar docencia en lo estrictamente necesario y comunicar los cambios a institución (adendas de guías) y a alumnado (foro online)!

Sesiones expositivas de contenidos

- Sesión por videoconferencia en directo (exposición con presentación/otro material + interacción con estudiantes por chat) y grabación para compartirla luego en campus virtual.
- Grabación de explicación/ anotaciones de vídeo sobre presentaciones y publicación en campus virtual; videotutoriales técnicos; etc.
- ¡Incluir más recursos de introducción, ampliación o síntesis en el campus virtual!

Actividades prácticas y evaluación

- Actividades en directo durante la propia sesión por videoconferencia (debates, resolución de problemas insitu...).
- Entrega/ realización posterior online de actividad basada en la sesión para comprobar su seguimiento (ej. Cuestionario, tarea...).
- Actividades optativas online (ej. Foros de debate u otras colaborativas: wikis, glosarios...).
- ¡Valorar asistencia/ participación online!
- Configurar sistema de calificaciones del campus virtual

Orientación y tutorías

- Reforzar recursos de apoyo y orientación online (ej. guía didáctica; publicaciones con bienvenida, avisos y planning semanal de trabajo por el foro, indicaciones de prácticas “autosuficientes”...).
- Atención a consultas, empleando el campus virtual (sistema de mensajería y/o foros) y/o videoconferencia.
- Evaluación formativa y personalizada en red (feedback a tareas, criterios y rúbricas...).

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the left and a diagonal cut-off on the right side.

2. Diseño y planificación estratégica en e-learning

Aspectos básicos por definir y casos prácticos sobre el modelo de enseñanza-aprendizaje virtual de la UNIA.

La importancia de planificar la enseñanza en red

**MENTE
ESTRATÉGICA,
ACTITUD TÁCTICA**
(Sánchez, 2017)

Planificar= mejor y más rápida adaptación a cambios sobrevenidos

LA DISTANCIA

Planificar y comunicarlo a estudiantes, básico

Transparencia, romper incertidumbre, miedos...

**TRABAJO
ORQUESTADO**

Varios docentes y otros roles, gestores... requiere de dicha planificación

MEDIR E INNOVAR

Planificar incluye definir KPIs o indicadores clave de valoración y por tanto mejora continua

La planificación NO está reñida con la innovación

Analizar, evaluar, tomar decisiones...
durante el diseño instruccional, factor
clave del éxito (Sánchez, 2018)

Diseño realista y “sistémico”

Conocer el contexto, la política de la
institución, su normativa, las
herramientas y recursos disponibles
para el profesorado... antes de dar
pasos.



Particularidades clave como Universidad en red

PROFESORADO Y ALUMNADO

Docentes con perfiles híbridos: académicos y profesionales (los mejores en su disciplina)

Dispersos geográficamente

Cambiantes

ENSEÑANZA ONLINE

Metodología flexible

Uso pionero del campus virtual en todos los posgrados (<2007)

Formación de posgrado y formación permanente mayoritariamente virtual/semipresencial

ESTRUCTURA

Sedes en distintas ubicaciones

Trabajo en red

Colaboración entre vicerrectorados, áreas...

...

Caso práctico: contexto y modelo de enseñanza virtual de la UNIA

Ejes del modelo de enseñanza virtual de la UNIA



TECNOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS

Innovación tecnológica y mejoras de campus virtual



DIDÁCTICO-METODOLÓGICO

Innovación didáctica y metodológica



FORMATIVO Y DE APOYO/GUÍA

Innovación educativa al servicio de la formación del profesorado



ORGANIZATIVO Y PROCEDIMENTAL

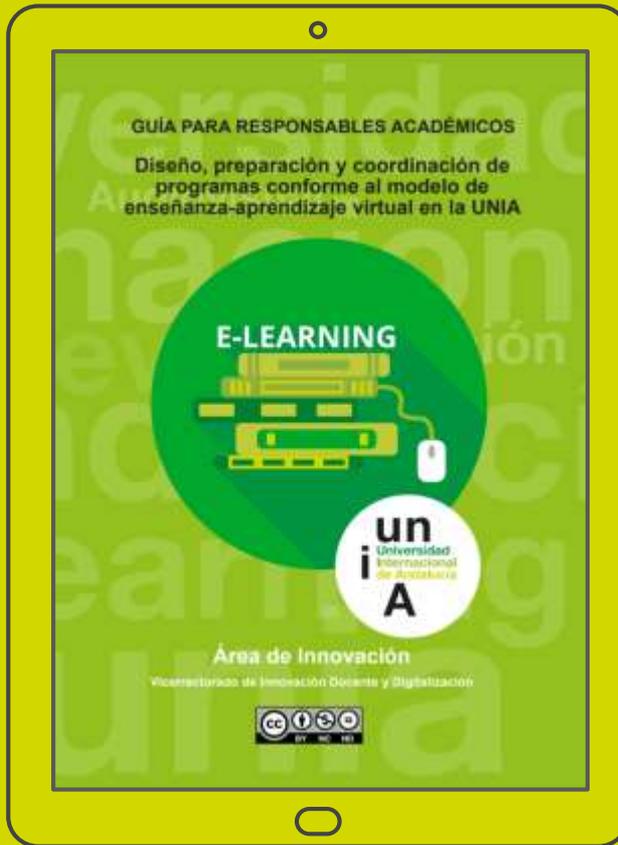
Innovación en gestión y en comunicación interna

Enfoque holístico

¡No basta con innovación tecnológica ni educativa, también los procesos y otros aspectos organizativos pueden sumar o restar!

Implicación del equipo de gobierno y distintas áreas para asegurar la calidad de la docencia en la Universidad y la coherencia entre sus distintos títulos.

Caso práctico: contexto y modelo de enseñanza virtual de la UNIA



Más info y RA

Área de Innovación UNIA (2020). Guía para responsables académicos sobre el modelo de enseñanza virtual de la UNIA.

Acceso y descarga gratuita vía: <https://www.unia.es/guiamodelovirtual>



**Decisiones clave e
ideas para el diseño**

Herramientas para la enseñanza- aprendizaje online



CAMPUS VIRTUAL, EJE VERTEBRADOR

- Depósito de documentos elaborados por docente y enlace a otros externos.
- Intercambio de documentación entre docentes y estudiantes.
- Entrega/ Realización de actividades.
- Planificación, dinamización y seguimiento.
- Respuesta a consultas/tutorías.
- Evaluación online.

WEBCONFERENCIA, EXCELENTE COMPLEMENTO (sesiones expositivas o colaborativas, tutorías, defensa de proyectos...)

BIBLIOTECA, PUBLICACIONES...

¿QUÉ OTRAS HERRAMIENTAS?

- Pregunta en tu institución.
- Busca otras a tu alcance en red (ej. redes sociales, gestores colaborativos...)

Organización modular, carga lectiva semanal y calendarización



Si son programas extensos, **DIVIDIR** en módulos y temas/ asignaturas.

Determinar **CONTENIDOS, CARGA LECTIVA** de cada nivel en ECTS/ horas y **TEMPORALIZACIÓN**.

Asignar **RESPONSABLES** a cada nivel (programa/ módulo...).

Pensar en una **“SECUENCIA”** común en cuanto a recursos, sistema de evaluación... que facilite el aprendizaje al estudiante (ej. cuestionarios al final de cada módulo)

¡Cuidado, los días online tienen las mismas horas! ¡**NO SOBRECARGAR!**

Dejar si es posible **“MARGEN TEMPORAL”** (ej. 1 semana) entre módulos (“dar respiros”, “recuperaciones insitu...”)

Equipo humano: roles, funciones y responsabilidades



GESTIÓN ACADÉMICA DE ESTUDIANTES

SOPORTE TÉCNICO A USUARIOS

¡EQUIPO DOCENTE! Más o menos numeroso según el curso. Ante programas modulares/ amplios, se recomiendan distintos roles:

- Director/a o coordinadores generales** (diseño de programa y recursos comunes, comunicación con institución, supervisión de calidad...).
- Responsables de módulo/ materia** (coordinación de profesorado de éste, creación de recursos modulares y aspectos de gestión: actas, comunicación con dirección...).
- Docentes** (elaboración de materiales e impartición de cada bloque/ tema).

*Hay veces que hay expertos que elaboran materiales y otros ejercen de dinamizadores online.

MÓDULO	Nº ECTS	Coordinador/a	ASIGNATURAS	Docente y tutor/a	Nº ECTS	Fecha inicio	Fecha fin	Sesión presencial
Nombre del módulo	4	Nombre coordinador/a	Nombre del tema	Nombre docente	1	20/01/20	26/01/20	25/01/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	20/01/20	26/01/20	25/01/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	27/01/20	02/02/20	01/02/20
			Nombre del tema	Nombre docente	1	27/01/20	02/02/20	01/02/20

Caso práctico: extracto de cronograma de programa modular de la UNIA, con carga lectiva y roles docentes

Recursos sobre la materia para estudiantes en Red: ¡fijar mínimos!



En programas modulares, definir **SECUENCIA COMÚN Y RECURSOS DE AYUDA/ GUÍA GENERALES** (programa, módulo/materia): guía didáctica, video-guía, foros de dudas...

Fijar **RECURSOS MÍNIMOS PARA EL APRENDIZAJE DE LA MATERIA POR MÓDULO/ TEMA**: materiales básicos, actividades, recursos complementarios, foro de dudas...

¡Pensar **RECURSOS DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES A NIVEL MODULAR/ DE PROGRAMA!** (proyectos, pruebas...)

Sistema de seguimiento y garantía de calidad



EVALUACIÓN DE RESULTADOS EN TÉRMINOS DE:

- Tasa de éxito y abandono
- Rendimiento académico
- Cumplimiento de expectativas y satisfacción de estudiantes
- Cumplimiento de labor docente
- Satisfacción de docentes
- Incidencias
- ...

Incorporar las correspondientes **HERRAMIENTAS PARA RECOGER LA INFORMACIÓN** (ej. encuesta de expectativas iniciales, cuestionarios de valoración, informes docentes...)

...aunque lo habitual es que la institución ya lo tenga fijado.

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the left and a diagonal cut-off on the right side.

3. Aportando valor en red

Ideas para innovar y sumar a tus cursos online. Enfoques, metodologías...

¡Anticípate!

No necesitas tener acceso al campus virtual ni saber manejarlo para empezar a crear recursos...

Basta con tener muy claro planteamiento del curso y conocer posibilidades de este entorno...

Norma general

Todo lo que se puede hacer en el aula, se puede llevar al aula virtual.... ¡que tiene, además, nuevas posibilidades!



Diseñar contenidos adaptados a lo online: atractivos, motivadores y potenciadores del autoaprendizaje



DISTINTOS FORMATOS: tipo e-book (textuales, en pdf, enriquecidos); SCORM, presentaciones multimedia...

ESTRUCTURA DE CADA UNIDAD: además de desarrollo de contenidos, portada, índice, objetivos, ideas clave/ resumen, glosario de términos, bibliografía o enlaces de interés...

CON RECURSOS FACILITADORES: recuadros destacados visualmente (importante, sabías qué...), elementos ilustrativos/ captadores de atención (imágenes, infografías, vídeos...), referentes a la realidad (casos prácticos, ejemplos...)

¡Crear **PLANTILLAS** para distribuir las entre el profesorado! (**HOMOGENEIDAD**)

¡**ACCESIBLES!**

CONTENIDOS

1. Título apartado 1 (estilo TITULO NIVEL APARTADO 1, 2...)

Texto normal apartado 1. **Los términos destacados van en negrita.** Texto normal apartado 1. Texto normal apartado 1 (estilo PÁRRAFOTEXTONORMAL):.

Usa los recuadros destacados para resaltar contenido relevante y evitar texto plano. Recuerda que además pueden incluirse capturas de pantalla con enlaces a vídeos, webs, etc., imágenes, gráficas...



definición

Texto interior definición u otro recurso destacado visualmente (estilo TEXTOINTERIORCUADROS).

Caso práctico: espacio de plantillas online de la UNIA...

**Seleccionar e
incluir
adecuadamente
recursos
complementarios**



**MENOS ES MÁS, O LA CURACIÓN DE
CONTENIDO ONLINE COMO
COMPETENCIA ESENCIAL:**

- El peligroso “síndrome de Diógenes Digital”: no saturar a estudiantes, tenemos más espacio pero no más tiempo.
- Escoger las opciones más adecuadas/intuitivas del campus virtual: jerarquizar, organizar, indicar objetivo, si es obligatorio u opcional...
- Actividades y recursos con sentido, indicados en la guía y conectados en su caso con lo presencial.

**¡LA MEJOR FORMA DE APRENDER ES
HACIENDO!** Atrévete con Flipped
Classroom, Gamificación, Storytelling u
otros enfoques innovadores.

Diseñar actividades en red: pasos y decisiones clave



Decidir **TIPO DE ACTIVIDADES** más adecuadas:

- Según **enfoque didáctico/ desarrollo de competencias**: debates, casos prácticos, etc.
- Según **modo de realización**: individuales/ grupales-colaborativas.
- Según **importancia**: obligatorias y evaluables / complementarias.
- Según **relación con contenidos/ cronograma**: tareas, pruebas o trabajos finales, etc.

Determinar cómo **DARLES FORMA ONLINE** (herramientas del campus virtual o externas que se usarán y forma de configurarlas).

Elaborar **CONTENIDO BASE** (enunciados de tareas, preguntas de cuestionarios... + indicaciones para estudiantes) y **CREAR LA ACTIVIDAD ONLINE**.

“Salir” del aula virtual: sumar aprendizaje en red y fomentar las competencias digitales



ALGUNAS IDEAS:

-Proponer actividades consistentes en la **creación de contenidos digitales por estudiantes** (vídeos, infografías...) u otras que potencien búsqueda y selección de información empleando herramientas online.

-Dar a conocer **repositorios online en abierto** (Tedx, canales en Youtube...), sugerir ciertos recursos o recomendar cursos MOOCs como aprendizaje complementario.

-Incorporar **charlas de expertos por videoconferencia o webinars**.

-Desarrollar **nuestra propia marca digital** como docentes (e incluso REA, OCW...) e invitar a los estudiantes a nuestros espacios online.

INTEGRARLAS EN CAMPUS VIRTUAL (ej. bloques html, recursos multimedia embebidos...) **y en SISTEMA DE EVALUACIÓN** (ej. creación de portfolios)

Respeto a propiedad intelectual y derechos de autor online



TANTO AL ELABORAR/INCLUIR RECURSOS...

- Comprobar licencia de recursos externos y siempre mejor enlazar que colgar.
- Publicar los nuestros indicando siempre autoría y tipo de licencia.

COMO AL REVISAR ACTIVIDADES DE TUS ESTUDIANTES...

- ¡¡Cuidado con el plagio en estudiantes!! (hay herramientas que pueden ayudarnos)

Evaluación online como formación e innovación



EVALUACIÓN CONTINUA: ¡promover participación de estudiantes en red, conocer su perfil de cara a sesiones presenciales, pruebas finales online, etc.!

FORMAS VARIADAS E INNOVADORAS DE EVALUACIÓN PARA APRENDIZAJE AUTÓNOMO Y COLABORATIVO: actividades autoevaluables (cuestionarios), evaluación entre alumnos (coevaluación), sistemas de rúbricas y evaluación por competencias, etc.

Uso herramientas de registro de actividad del Campus Virtual para contar **PARTICIPACIÓN** como parte de la nota global.

INDICACIONES desde el inicio (guía) sobre cómo se evaluará, mínimos y otros aspectos valorables, modo de ver resultados online...

FEEDBACK individual sobre resultados de cada tarea y evaluación global (ej. configurando Calificaciones conforme al sistema de evaluación en Moodle).

**“Humanizar”,
dinamizando y
apoyando, la
experiencia de
aprendizaje online**



TELEPRESENCIA, con grabaciones o actividades síncronas por videoconferencia= **CERCANÍA**

¡HAZ TU PLAN DE SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN AL INICIO DEL CURSO!
Hitos, modelos de mensajes, destinatarios, fechas y canales de envío...

¡TUTORÍAS! Dejar muy claras las vías a los estudiantes (ej. sistema de mensajería, foros...), plazos de respuesta...

¡REGLA GENERAL! Usa herramientas y deja evidencias en el campus virtual

A large yellow shape on the left side of the slide, consisting of a vertical rectangle on the left and a diagonal cut-off on the right side.

4. Plasmando todo lo anterior...

Guías didácticas y video-
guías



**CURSO ALHAMBRA
PROFESORADO**

Curso de especialización sobre
La Alhambra para el profesorado

GUÍA DIDÁCTICA DEL ALUMNADO



Guías didácticas

¡La guía didáctica del programa NO es la propuesta académica!

Más que exigencia, es una **herramienta útil**:

- Para terminar de definir el diseño y metodología del programa/ módulo, comprobar coherencia entre bloques, proporcionalidad entre actividades y horas de dedicación....
- Para que el alumnado tenga claro desde el inicio cómo se plantea el curso y cada módulo; qué, cómo y cuándo tiene que hacer; o cómo se le va a evaluar.

Lo idóneo es compartirlas no sólo con estudiantes desde el **campus virtual**, también para posibles interesados desde **web informativa del programa**.

Plan de trabajo por semanas

Por tanto, para sacar un máximo provecho al curso, poder plantear dudas a los dinamizadores online e ir realizando paulatinamente las pruebas de evaluación se sugiere ir avanzando conforme a dicho plan:

Semana	UD correspondiente	Actividad a realizar	Tiempo estimado (horas)
S1 (20 al 26/4/20)	Módulo 0 (10,5 h)	1) Acceso y familiarización con el entorno virtual de enseñanza-aprendizaje, consulta de documentación sobre su manejo como estudiante...	2 h
		2) Visualización y comprensión de vídeo de presentación del proyecto y de guía visual del curso	0,5 h
		3) Presentación e interacción con otros en foro de bienvenida	1,5 h
		4) Visualización de recursos generales de aprendizaje (glosario, bibliografía...)	5,5 h
		5) Planteamiento de dudas generales del curso en foro	1 h
		1) Visualización y comprensión de vídeo	0,5 h

- **Dos niveles de guías:** generales/ por módulo-asignatura
- **Información que contienen:** fundamentos del programa/módulo; datos básicos; equipo docente; competencias genéricas y específicas; estructura y contenidos; metodología y estrategias de aprendizaje; actividades y criterios de evaluación; vías de contacto; cronograma; etc.
- Se elaboran por **responsables docentes** del programa/módulo a partir de plantillas.
- Además de en la web, se da acceso desde el **campus virtual** para su consulta por alumnado.

Guías didácticas de módulo/asignatura (coord. mod./asignatura)

Documentación general

 Pautas de Elaboración de Guías Didácticas de Asignaturas

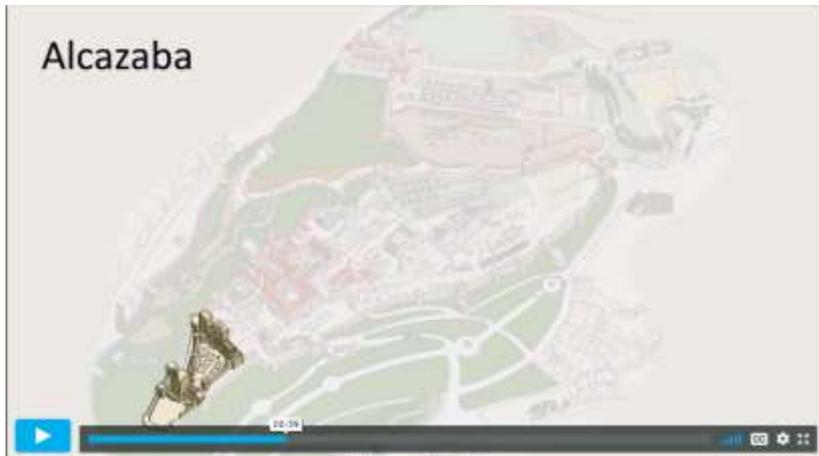
Para saber más... (recursos complementarios)

 Ejemplo de Ficha de Guía cumplimentada (asignatura programa virtual)

 Ejemplo de Ficha de Guía cumplimentada (módulo programa semipresencial)

Documentos de ayuda, plantillas y ejemplos, suministrados por Innovación, y disponibles desde <https://www.unia.es/guiasdidacticas>

Caso práctico: guías didácticas en programas modulares en la UNIA

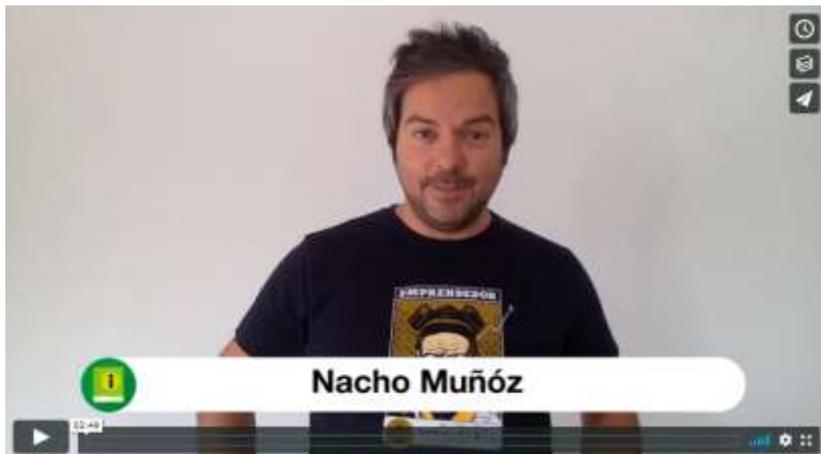


<https://vimeo.com/370688679>

Video-guías

“síntesis” humanizada de lo anterior contado de forma audiovisual

¡Y excelente herramienta de captación de estudiantes online si se publica junto a la info del programa y se mueve en redes!



<https://vimeo.com/364263173>

¡Incentivando su inclusión con cursos virtuales sobre ello, documentación de ayuda y guía y recursos de apoyo para su producción!

Elaboración de guías visuales de programas y módulos formativos de la UNIA



-  Pautas para la elaboración de guías visuales de programas por responsables académicos (GUÍA PRÁCTICA)
-  Modelo de guión técnico
-  Modelo de intro animada (sin texto)
-  Formulario para remisión de guías y solicitud de apoyo en su elaboración
-  Recurso complementario (I): OCW sobre curso de profesorado "Autoproducción de vídeos educativos para elearning" (López, D. 2018-19)
-  Recurso complementario (II): Guía sobre vídeo educativo: potencial, formatos y producción (Sánchez, M. 2019, actualizado en 2020)

Véase: <https://eva.unia.es/course/view.php?id=5421>

Caso práctico: video-guías en la UNIA

¡Muchas gracias!

#WEBINARSUNIA

@UNIAINNOVA @UNIAUNIVERSIDAD

Créditos

Presentación diseñada a partir de plantilla adaptada de [Slidesgo](#), con iconos de [Flaticon](#) e imágenes e infografías de [Freepik](#)

Fuentes usadas: Arial

Colores usados:



Contenido publicado bajo licencia Creative Commons: Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0)